



Manual plataforma de autogestión beneficio de alimentación.

Edenred Chile S.A.

Convenio Marco 2239-1-LR26
Junio 2026

Guía de referencia para evaluación técnica

Presionar link de [vínculo](#) en cada letra respectiva de la tabla:

a) Plataforma de autogestión para el administrador del beneficio (compradores) Página del documento		
a.1) Plataforma Comprador: Corresponde a una plataforma de administración de uso exclusivo del organismo comprador, la cual deberá ser gestionada directamente por éste y permitir el control integral de los beneficios asociados al servicio contratado. Dicha plataforma deberá, como mínimo, permitir realizar las siguientes acciones:		
1	Crear, modificar y administrar beneficiarios	Pag 4 a 13
2	Bloquear y desbloquear beneficiarios	Pag 14 a 16
3	Asignar monto de beneficios a los beneficiarios	Pag 16 a 20
4	Abonar y reversar montos asociados a beneficios	Pag 20 a 25
5	Extraer y descargar reportería	Pag 25 a 29
a.2) Plataforma Usuario Final (App): Corresponde a una aplicación destinada al uso del beneficiario final, cuyo objetivo es permitir la autogestión del beneficio y el acceso a información relevante de su uso. Esta plataforma deberá permitir, como mínimo, las siguientes funcionalidades:		
1	Bloquear y desbloquear el beneficio y/o tarjeta asociada	Pag 29 a 30
2	Cambiar contraseña de acceso	Pag 31 a 32
3	Visualizar saldo disponible	Pag 33
4	Consultar el detalle de las transacciones realizadas	Pag 33 a 35
5	Acceder a un buscador de comercios asociados	Pag 36 a 37

Índice

1. Introducción.....	3
2. Plataforma Comprador.....	3
2.1 Acceso a la Plataforma de Autogestión Alimentación	3
2.2 Administración beneficio de alimentación	4
1. Crear modificar y administrar beneficiarios	4
2. Bloquear y desbloquear beneficiarios.....	14
3. Asignar montos de beneficios a los beneficiarios	16
4. Abonar y reversar montos asociados a beneficios	20
5. Extraer y descargar reportería	25

3. Plataforma usuario final (APP)	29
1. Bloquear y desbloquear el beneficio y/o tarjeta asociada	29
2. Cambiar contraseña de acceso	31
3. Visualizar el saldo disponible	33
4. Consultar el detalle de las transacciones realizadas	33
5. Acceder a un buscador de comercios asociados	36
4. Otras consideraciones	38
1. App Ticket Restaurant	38
2. Doble Factor de Autenticación.	41
3. Ingreso directo y autenticación	43
4. Cambio y recuperación de contraseña	45

1. Introducción

La Plataforma de Autogestión Ticket Restaurant de Edenred permite a las instituciones públicas gestionar el beneficio de alimentación mediante la solicitud de tarjetas físicas o virtuales, las cuales se pueden adquirir a través de Órdenes de Compra generadas y aceptadas en el portal de Mercado Público (www.chilecompra.cl).

Los administradores tienen la posibilidad de solicitar tarjetas físicas y/o virtuales y revisar reportería de los movimientos de dinero, desde movimientos entre cuentas hasta compras en comercios en donde los beneficiarios hagan uso de este.

2. Plataforma Comprador

2.1 Acceso a la Plataforma de Autogestión Alimentación

Accede a la plataforma de Autogestión de Alimentación con las siguientes credenciales:

URL acceso a plataforma autogestión Comprador	https://privado.edenred.cl/inicio-sesion
RUT acceso	60.808.000-7
Clave acceso	ConvenioM.26

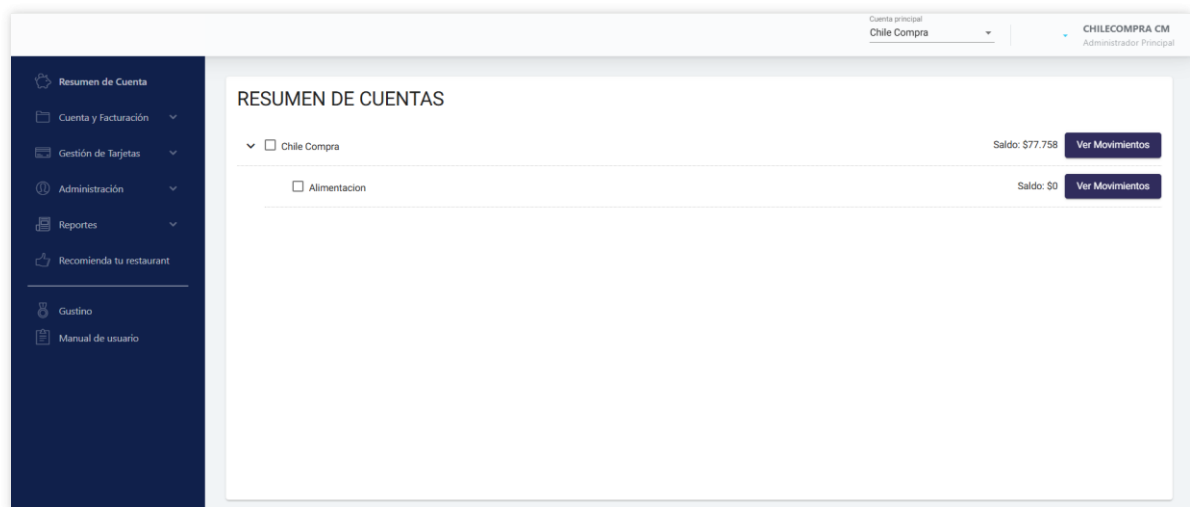
URL acceso al sitio privado del beneficiario	https://privado.edenred.cl/inicio-sesion
RUT acceso	49.999.006-5
Clave acceso	ConvenioM.26

El administrador podrá ingresar a la plataforma de autogestión seleccionando la opción **"Empresa"**, disponible en el menú principal del sitio privado.



Visualización de la plataforma

Una vez iniciada la sesión, el administrador podrá acceder y revisar todas las funcionalidades disponibles en la plataforma de autogestión, navegando a través de las distintas secciones habilitadas para la gestión de beneficios.



2.2 Administración beneficio de alimentación

1. Crear modificar y administrar beneficiarios

Dentro del menú **Gestión de tarjetas**, en la opción **Solicitar nuevas tarjetas**, el administrador puede realizar diversas acciones que responden a los requerimientos del módulo de gestión del beneficio establecidos en la licitación.

Las tarjetas pueden ser solicitadas de forma **individual** o **masiva**, y se pueden configurar como **personalizadas** o **no personalizadas**, además de elegir entre formato **físico** o **virtual**, según las necesidades de la empresa y los beneficiarios.

Solicitud de tarjetas

Para solicitar tarjetas personalizadas, ya sean físicas o virtuales, es necesario completar los datos personales de los beneficiarios: **nombre completo, RUT y correo electrónico**. Esta información permite generar tarjetas asociadas a cada usuario.

Las **tarjetas físicas** se entregan en dos formatos: el **plástico físico** y su **versión virtual**, que puede ser utilizada directamente desde la app. En cambio, las **tarjetas virtuales** están disponibles exclusivamente para uso digital a través de la aplicación móvil.

Empresa: Chile Compras | Cuenta principal: Chile Compra | Catalina Sofia, Administrador Principal

SOLICITAR NUEVAS TARJETAS

Solicitar Nuevas Tarjetas | Estado Solicitud

1. Seleccionar tipo de tarjeta
☒ Tarjetas personalizadas ☐ Tarjetas no personalizadas
2. Formato de tarjeta
☒ Física ☐ Virtual
3. Seleccionar cuenta
Cuenta empresa *
Chile Compra
4. Seleccionar tipo de creación
☒ Individual ☐ Masiva

Asignar Beneficio en forma Individual

4. Seleccionar tipo de creación
☒ Individual ☐ Masiva

5. Agregar beneficiario

Agregar

Sucursal *	Rut *	Nombre *	Apellido paterno *	Apellido materno *	Email *	
Sucursal	Rut	Nombre	Apellido	Apellido materno	Email	Eliminar

Asignar Beneficio en forma Masiva - carga con archivo

4 Seleccionar tipo de creación

☐ Individual ☒ Masiva

5 Seleccionar sucursal

Seleccione las Sucursales *

CONVENIO MARCO

6 Crear los usuarios

Descarga el archivo para solicitar tarjetas personalizadas [Aquí](#)

Seleccionar archivo...

Autoguardado | Buscar

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Acrobat

Calibri 11 A⁺ A⁻ N K S Fuente Alineación Combinar y centrar General \$ % 000 0.00 0.00 Formato condicional

C2

Sucursal	Nombre Sucursal	Rut	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Email
0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO					
0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO					
0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO					
0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO					
0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO					
0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO					
0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO					

Eliminar Beneficiarios

Si el administrador necesita **eliminar un beneficiario**, debe ingresar al menú **Gestión de tarjetas** → **Administrar beneficiarios** → **Tarjetas personalizadas / Tarjetas no personalizadas**. Para realizar la búsqueda, es obligatorio **filtrar por la cuenta** correspondiente. Luego, se puede aplicar filtros adicionales por **estado de la tarjeta**, **número de tarjeta** o **RUT del beneficiario**. Una vez identificado el beneficiario, en la columna **Acciones** se encuentra disponible el botón **"Eliminar beneficiario"**.

ADMINISTRAR BENEFICIARIOS

Tarjetas Personalizadas Tarjetas No Personalizadas Traspaso de saldo Beneficiarios Notificaciones de carga de saldos

LISTADO DE TARJETAS

Cuenta: Chile Compra Sucursal: Seleccione sucursal... Estado: Estado Numero de Tarjeta

Ingresar Rut

Filter Exportar a Excel

Sucursal	Rut	Nombre	Numero de Tarjeta	Formato	Acciones
CONVENIO MARCO	14.246.030-4	Gonzalo Silva	605082****8989	Fisica	
CONVENIO MARCO	14.109.489-4	Cristian Diaz	605082****3039	Fisica	
CONVENIO MARCO	13.857.117-5	Mattias Pardo	605082****3096	Fisica	
CONVENIO MARCO	13.654.182-4		605082****3153	Fisica	
CONVENIO MARCO	12.017.123-2		605082****3138	Fisica	
CONVENIO MARCO	10.782.505-3		605082****3054	Fisica	
CONVENIO MARCO	10.609.471-3		605082****7930	Fisica	

Items por página: 20 21 40 de 27 < > >|

Al eliminar a un beneficiario, este se elimina de forma **definitiva** de la plataforma. Por lo tanto, no será posible volver a encontrarlo en los menús de **Traspaso de saldos** ni en **Administración de beneficiarios**, ya que su registro queda completamente removido del sistema.

Habilitar y deshabilitar beneficiarios

Para deshabilitar una tarjeta, el administrador debe ingresar al menú **Gestión de Tarjetas** y seleccionar la opción **Administrar beneficiarios**. Luego, debe aplicar los filtros correspondientes, tal como se indica en los módulos anteriores. Una vez desplegada la información, en la columna **Acciones** se encuentra el botón **Deshabilitar tarjeta**, que permite ejecutar esta acción de forma inmediata.

ADMINISTRAR BENEFICIARIOS

Tarjetas Personalizadas

Tarjetas No Personalizadas

Traspaso de saldo Beneficiarios

Notificaciones de carga de saldos

LISTADO DE TARJETAS

Cuenta

Chile Compra

Buscar

Sucursal

Seleccione sucursal...

Estado

Estado

Numero de Tarjeta

Ingrese Rut

Filter

Exportar a Excel

Sucursal	Rut	Nombre y Apellido	Numero de Tarjeta	Formato	Acciones
CONVENIO MARCO	9.898.227-2	Cristian Briceño	605082*****0597	Fisica	Eliminar beneficiario Reemitir tarjeta Bloquear tarjeta Deshabilitar tarjeta Cancelar de sucursal
CONVENIO MARCO	49.999.006-5	Convenio Marco	605082*****5505	Fisica	
CONVENIO MARCO	28.230.279-K	Nicolas Lavigne	605082*****3013	Fisica	
CONVENIO MARCO	26.658.270-6	Agustina Pierola	605082*****3112	Fisica	
CONVENIO MARCO	26.090.328-4	Erika Goyo	605082*****3146	Fisica	
CONVENIO MARCO	22.232.019-4	Daniela Hurtado	605082*****2999	Fisica	
CONVENIO MARCO	19.819.769-6	Camilo Molina	605082*****3070	Fisica	
CONVENIO MARCO	18.801.711-4	Diana Gabardo	605082*****2981	Fisica	

ADMINISTRAR BENEFICIARIOS

Tarjetas Personalizadas

Tarjetas No Personalizadas

Traspaso de saldo Beneficiarios

Notificaciones de carga de saldos

LISTADO DE TARJETAS

Cuenta

Chile Compra

Buscar

Sucursal

Seleccione sucursal...

Estado

Estado

Numero de Tarjeta

Ingrese Rut

Filter

Exportar a Excel

Sucursal	Rut	Nombre y Apellido	Numero de Tarjeta	Formato	Acciones
CONVENIO MARCO	9.898.227-2	Cristian Briceño	605082*****0597	Fisica	
CONVENIO MARCO	49.999.006-5	Convenio Marco	605082*****5505	Fisica	
CONVENIO MARCO	28.230.279-K	Nicolas Lavigne	605082*****3013	Fisica	
CONVENIO MARCO	26.658.270-6	Agustina Pierola	605082*****3112	Fisica	
CONVENIO MARCO	26.090.328-4	Erika Goyo	605082*****3146	Fisica	
CONVENIO MARCO	22.232.019-4	Daniela Hurtado	605082*****2999	Fisica	
CONVENIO MARCO	19.819.769-6	Camilo Molina	605082*****3070	Fisica	

?

Deshabilitar Tarjeta

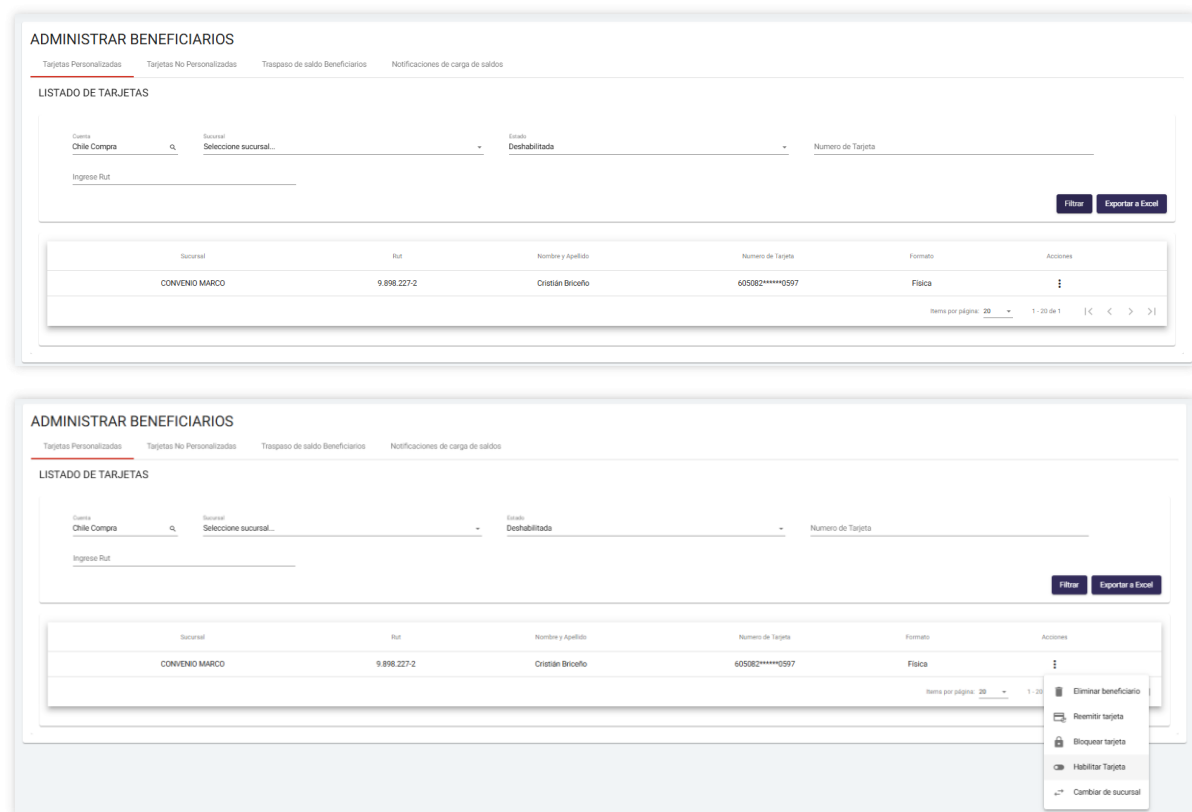
¿Está seguro/a que desea deshabilitar al beneficiario rut: 9.898.227-2 ?

Cerrar

Continuar

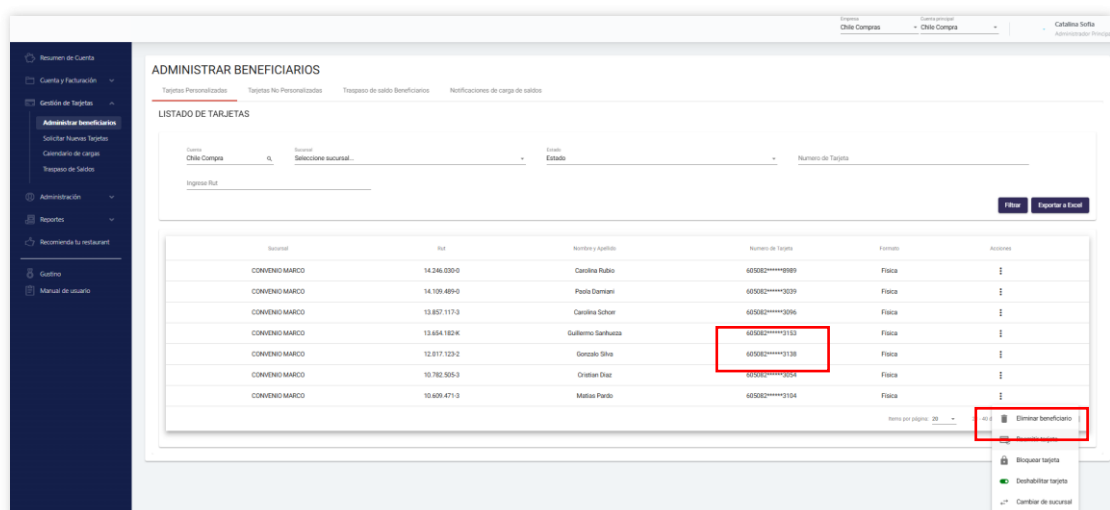
La función de deshabilitar tarjetas está diseñada para evitar que se realicen cargas por error en tarjetas que no deben recibir fondos. Al deshabilitar una tarjeta, esta seguirá visible en el menú **Traspaso de saldo individual**, pero no podrá ser recargada ni reversada. Además, los beneficiarios deshabilitados no aparecerán en los archivos de **carga masiva** ni en la **carga masiva simple**.

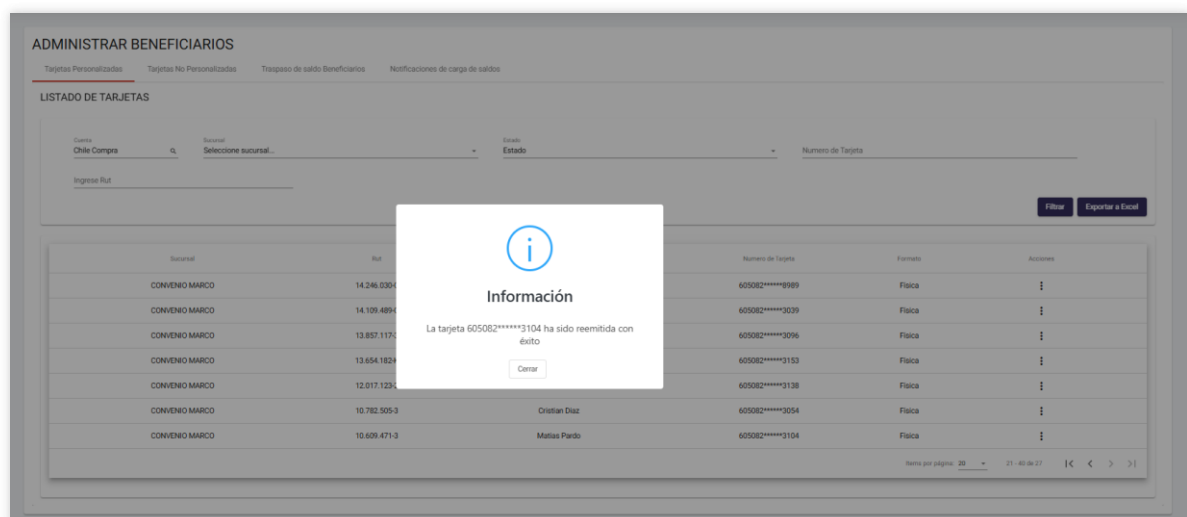
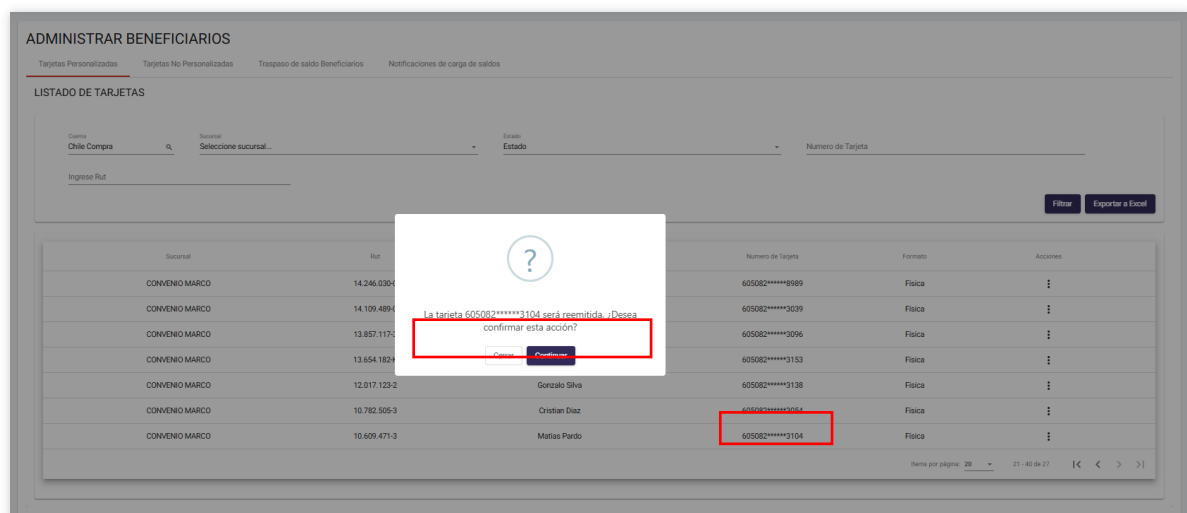
Para volver a habilitar una tarjeta, se deben seguir los mismos pasos descritos anteriormente. El administrador debe ingresar al menú **Gestión de Tarjetas**, seleccionar **Traspaso de saldos**, buscar al beneficiario correspondiente y, en la columna **Acciones**, hacer clic en la opción **Habilitar tarjeta**. Una vez habilitada, la tarjeta volverá a estar disponible para realizar cargas y reversas de saldo de manera habitual.



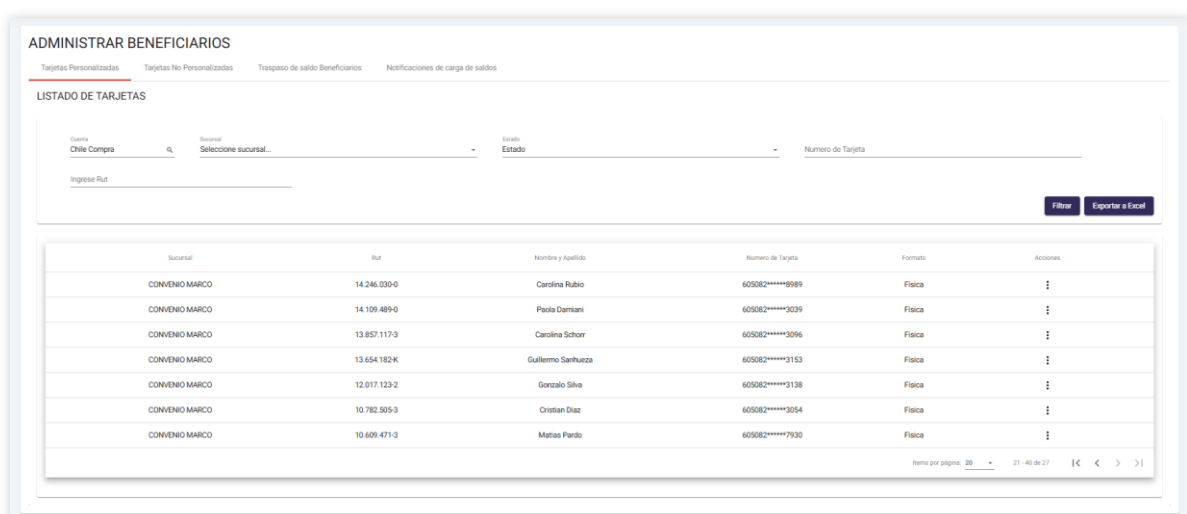
Solicitar reposición del beneficio

Para solicitar la **reposición del beneficio** en caso de pérdida o robo de la tarjeta, el administrador debe acceder al menú **Gestión de tarjetas** → **Administrar beneficiarios** y aplicar el filtro correspondiente según la cuenta. También es posible filtrar por **estado de la tarjeta, número o RUT del beneficiario**. Una vez identificado el beneficiario al que se le repondrá el beneficio, se debe seleccionar en la columna **Acciones** la opción **"Reemitir tarjeta"**.





Como se muestra en la siguiente imagen, al solicitar la reposición del beneficio, el **número de tarjeta cambia**, lo que indica que se ha generado una nueva tarjeta. Esta será **impresa y despachada** al cliente dentro de los **plazos establecidos**, según el procedimiento habitual de entrega.



El siguiente correo es el que recibe el beneficiario una vez que su tarjeta ha sido **reemitida**,

informándole sobre la reposición del beneficio y los pasos a seguir para comenzar a utilizar la nueva tarjeta.



Hola Matias Pardo,
Hemos recibido tu solicitud de reposición de tarjeta Ticket Restaurant. Para proteger tu seguridad, la tarjeta anterior ha sido bloqueada y ya iniciamos el envío de tu nueva tarjeta.

 **Plazos de entrega:**

- Si estás en la Región Metropolitana llegará el **lunes 06 octubre 2025**
- Si estás en otra región llegará el **jueves 09 octubre 2025**

-  **Importante:** La tarjeta será enviada a la dirección de tu empresa. Avisa a tu empleador que solicitaste una nueva tarjeta, así podrá entregártela apenas llegue.

 **Mientras tanto, puedes seguir comprando como siempre.**
Solo necesitas generar tu **clave dinámica desde la App Edenred** y usarla al pagar en comercios adheridos. Revisa como hacerlo [aquí](#).
¡Gracias por confiar en Edenred!

Síguenos también en nuestras redes sociales:



www.edenred.cl

ADMINISTRAR BENEFICIARIOS

Tarjetas Personalizadas Tarjetas No Personalizadas Traspaso de saldo Beneficiarios Notificaciones de carga de saldos

LISTADO DE TARJETAS

Centro
Chile Compra

Sección
Selecciona sucursal...

Estado
Deshabilitada

Numero de Tarjeta

Ingresar Rut

Filtros Exportar a Excel

Sección

Numero de Tarjeta

Formato

Acciones

CONVENIO MARCO

9.896.227-2

605082****0597

Fisica

1 de 1

1 20 de 1

?

Habilitar Tarjeta

¿Está seguro/a que desea habilitar al beneficiario rut: 9.896.227-2 ?

Cerrar Continuar

Modificar beneficiarios

Dentro del menú Gestión de tarjetas→Administrar beneficiarios se debe filtrar para hacer la búsqueda precisa del beneficiario que se desea editar. En los 3 puntos se despliegan varias opciones, una de estas es el botón **Editar beneficiario**, este botón permite hacer

la edición del RUT, Nombre, Apellido y correo. Además está disponible la información del número de la tarjeta, ofuscado por seguridad y la fecha de emisión de la tarjeta, ambos datos no son modificables.

Resumen de Cuenta

Cuenta y Facturación

Gestión de Tarjetas

Traspaso de Saldos

Solicitar Nuevas Tarjetas

Administrar beneficiarios

Calendario de cargas

Aprobación movimientos

Administración

Reportes

Recomienda tu restaurant

Manual de usuario

Manual de usuario

SANTO CRISTO CATA

Selecciona sucursal...

Estado

Numero de Tarjeta

Ingrese Rut

Filtrar

Exportar a Excel

Sucursal	Rut	Nombre y Apellido	Numero de Tarjeta	Formato	
SANTO CRISTO CATA	6.523.111-5	Cata Qa 06 Dic	605082*****8800	Física	Editar beneficiario Eliminar beneficiario Reemitir tarjeta Bloquear tarjeta Deshabilitar tarjeta Cambiar de sucursal

SANTO CRISTO CATA	49.728.557-7	Tester 2 Qa 2	605082*****9956	Física	
SANTO CRISTO CATA	49.491.219-8	User App Ea	605082*****9964	Física	
SANTO CRISTO CATA	44.863.870-7	Prueba Buscador	605082*****8008	Virtual	
SANTO CRISTO CATA	44.740.472-9	Tester 3 Qa 3	605082*****9972	Física	
SANTO CRISTO CATA	42.873.574-9	Tester 5 Qa 5	605082*****8313	Física	
SANTO CRISTO CATA	42.315.994-4	Tester 5 Qa 6	605082*****8321	Física	
SANTO CRISTO CATA	41.447.438-1	Tester 4 Qa 4	605082*****8305	Física	

Resumen de Cuenta

Cuenta y Facturación

Traspaso de Saldos Cuentas

Gestión de Tarjetas

Administración

Reportes

Recomienda tu restaurant

Manual de usuario

Manual de usuario

SANTO CRISTO CATA

ADMINISTRAR BENEFICIARIOS

Tarjetas Personalizadas

Tarjetas No Personalizadas

Traspaso de saldo Beneficiarios

Notificaciones de carga de saldos

LISTADO DE TARJETAS

Editar datos de beneficiario

Nombre *

Catalina

Apellido *

Manriquez

Rut *

Email *

edicion_beneficiarios@hrmc.com

Numero de Tarjeta

605082*****8800

Fecha Emisión de tarjeta

10 de marzo de 2026 12:14

Cerrar

Confirmar

Filtrar

Exportar a Excel

Sucursal	Numero de Tarjeta	Formato	Acciones
SANTO CRISTO CA	605082*****8800	Física	
SANTO CRISTO CA	605082*****9956	Física	
SANTO CRISTO CA	605082*****9964	Física	
SANTO CRISTO CA	605082*****8008	Virtual	
SANTO CRISTO CATA	44.740.472-9	Tester 3 Qa 3	605082*****9972
SANTO CRISTO CATA	42.873.574-9	Tester 5 Qa 5	605082*****8313
SANTO CRISTO CATA	42.315.994-4	Tester 6 Qa 6	605082*****8321
SANTO CRISTO CATA	41.447.438-1	Tester 4 Qa 4	605082*****8305

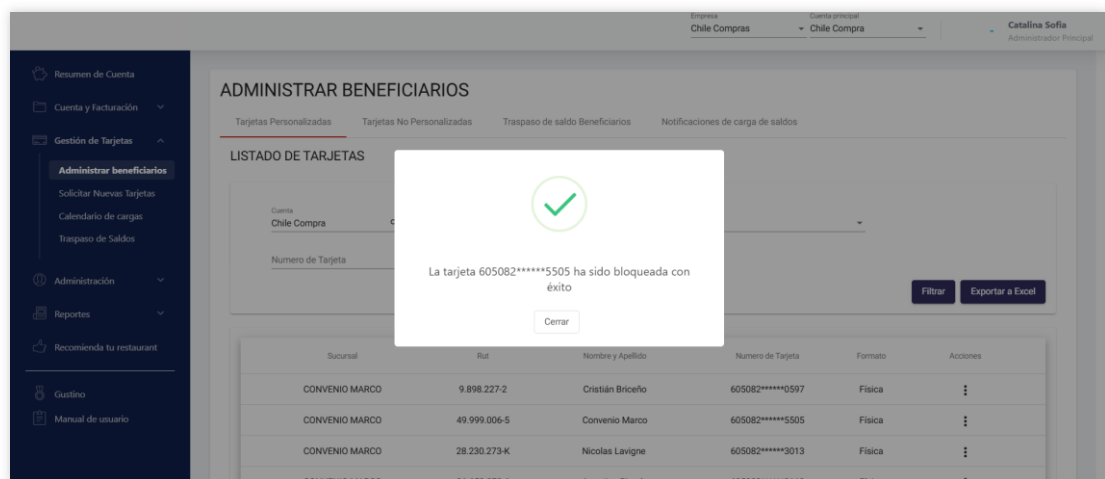
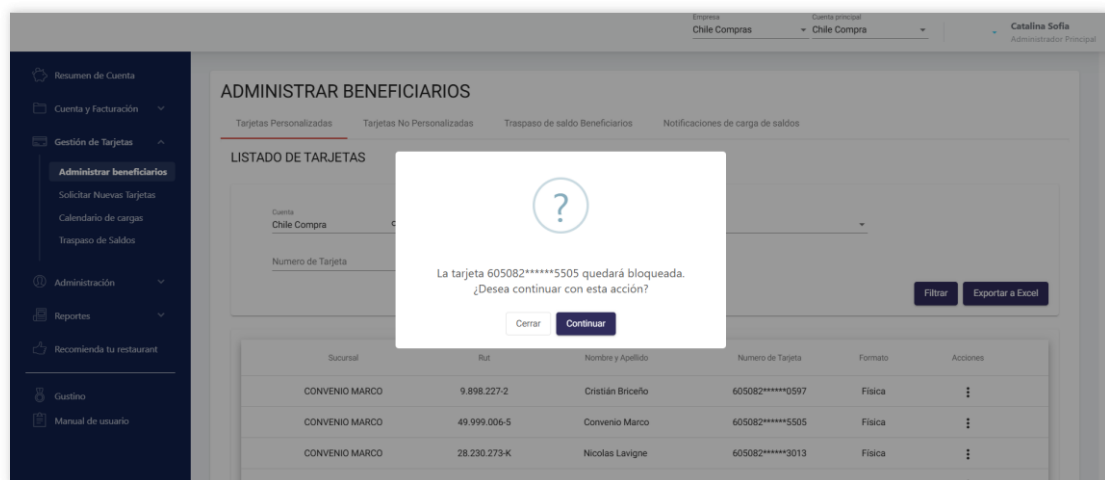
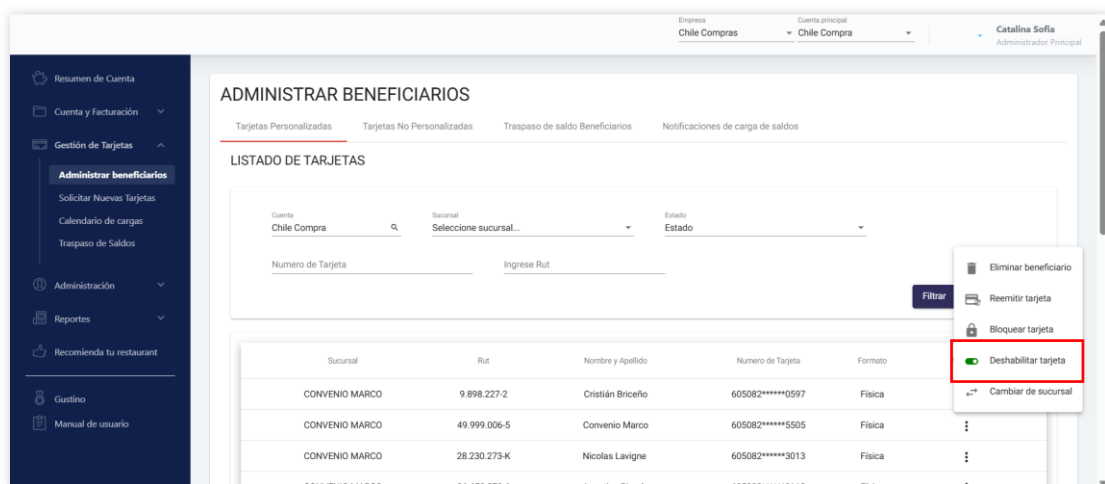
2. Bloquear y desbloquear beneficiarios

Bloqueo

Los administradores de la Plataforma de Autogestión de Alimentación tienen la posibilidad de **bloquear las tarjetas de los beneficiarios**. Esta acción se realiza desde el menú **Gestión de tarjetas**, accediendo a la opción **Administrar beneficiarios**, donde se puede **filtrar por cuenta** y seleccionar la opción **Acciones** → **Bloquear tarjeta**. Esta funcionalidad permite desactivar temporal o permanentemente el uso de una tarjeta, según las necesidades de la empresa.

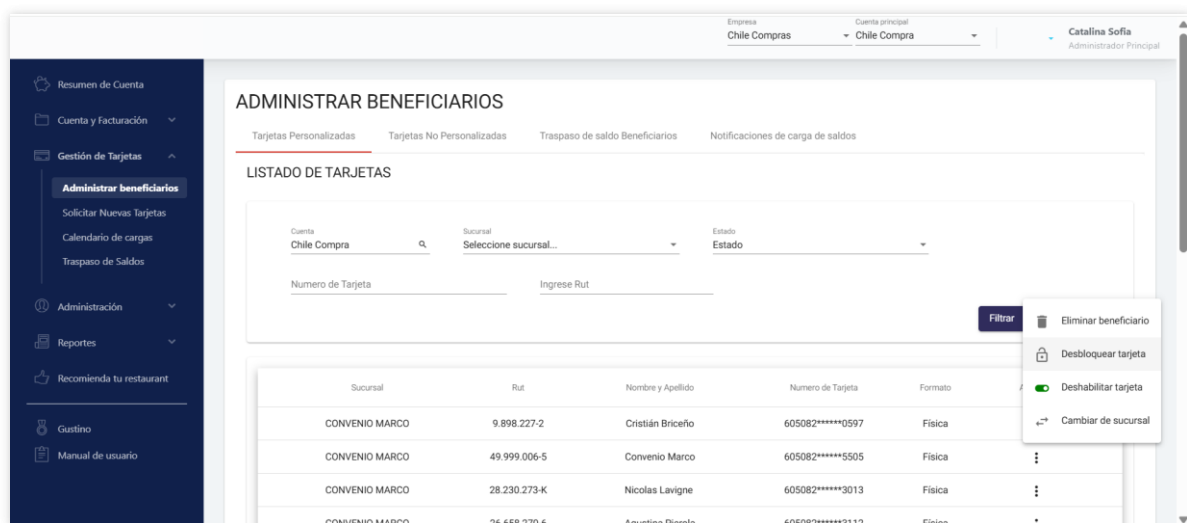
The screenshot displays the 'ADMINISTRAR BENEFICIARIOS' interface. On the left, a sidebar menu has 'Gestión de Tarjetas' expanded, with 'Administrar beneficiarios' highlighted. The main area shows a filter section with 'Cuenta' set to 'Chile Compra' and 'Sucursal' set to 'Seleccione sucursal...'. Below this is a table titled 'LISTADO DE TARJETAS' with columns: Sucursal, Rut, Nombre y Apellido, Numero de Tarjeta, Formato, and Acciones. The 'Acciones' column contains a vertical ellipsis icon for each row. A red box highlights the 'Acciones' column header and the first row's icon. Another red box highlights the 'Cuenta' filter dropdown.

Sucursal	Rut	Nombre y Apellido	Numero de Tarjeta	Formato	Acciones
CONVENIO MARCO	9.898.227-2	Cristián Briceño	605082*****0597	Física	⋮
CONVENIO MARCO	49.999.006-5	Convenio Marco	605082*****5505	Física	⋮
CONVENIO MARCO	28.230.273-K	Nicolas Lavigne	605082*****3013	Física	⋮
CONVENIO MARCO	26.658.270-L	Anuelina Blandin	605082*****2112	Física	⋮



Desbloqueo de beneficio

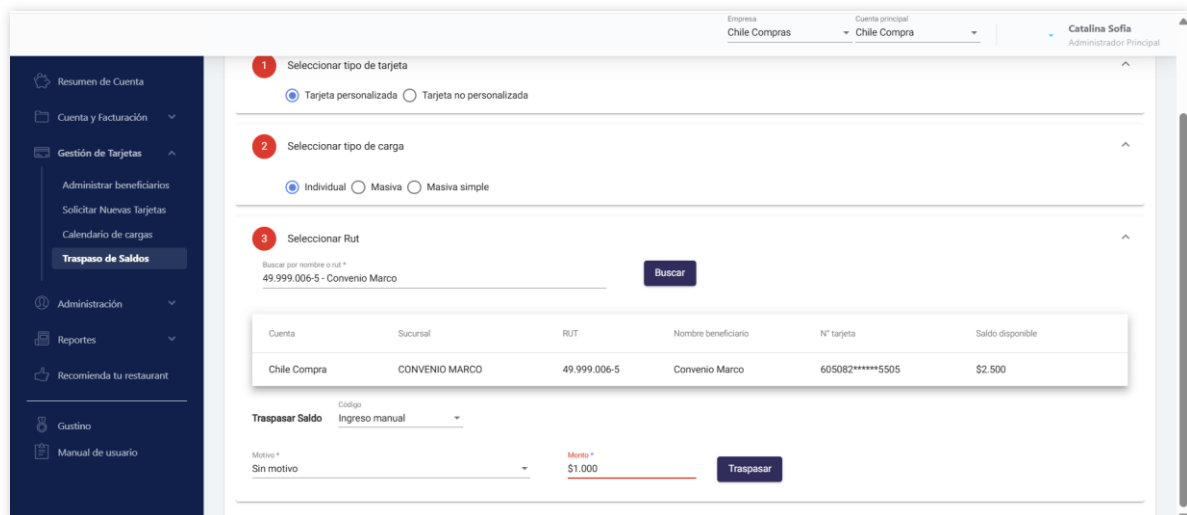
Además del bloqueo, los administradores también tienen la posibilidad de **desbloquear tarjetas** previamente inhabilitadas. Esta acción se puede realizar desde el mismo menú **Gestión de tarjetas**, accediendo a **Administrar beneficiarios** y seleccionando la opción **Acciones** → **Desbloquear**. Alternativamente, se puede **filtrar por estado "Bloqueadas"** para visualizar únicamente las tarjetas inactivas y aplicar la misma acción de desbloqueo desde el menú de acciones.

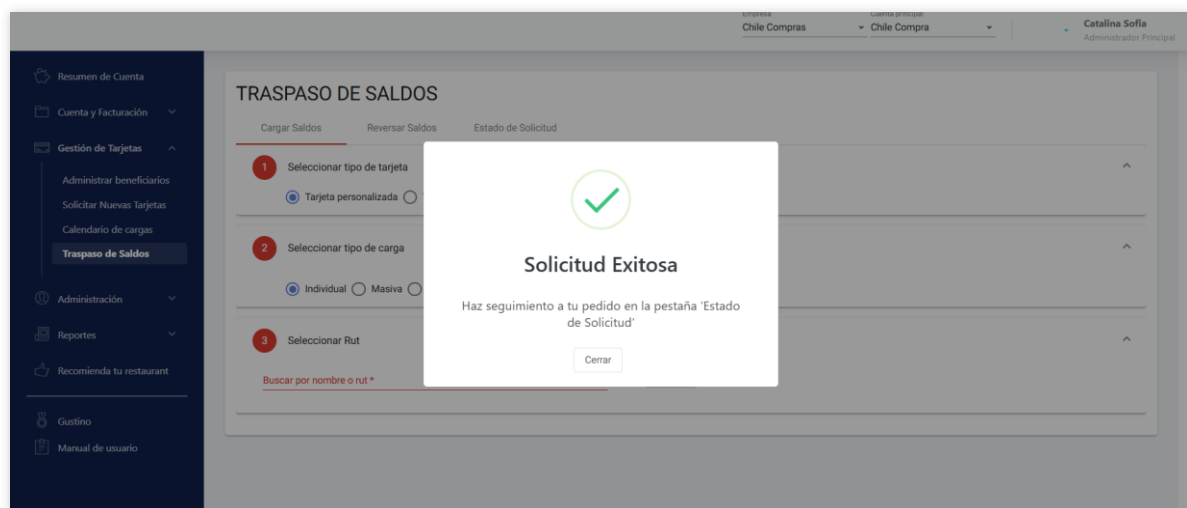


3. Asignar montos de beneficios a los beneficiarios

La asignación de montos a los beneficios se realiza desde el menú **Gestión de tarjetas**, accediendo a la opción **Traspaso de saldos** → **Cargar saldos**. Desde esta funcionalidad, el administrador puede cargar los montos correspondientes a las tarjetas previamente solicitadas para los beneficiarios. Las cargas pueden efectuarse de manera **individual**, utilizando filtros por **nombre** o **RUT** del beneficiario, lo que permite una gestión personalizada y precisa.

Para verificar que la carga se haya realizado correctamente, se debe revisar el estado de la solicitud en el menú **Estado de solicitud**, donde se muestra el detalle de cada operación.





The screenshot shows the 'TRASPASO DE SALDOS' interface with a list of requests. The table has columns: Archivo, Tipo de Solicitud, Tarjeta, Fecha Creación, Calendarizada, Estado, and Acciones. The data shows several 'Solicitud de Carga' (Load Request) entries, all with a 'Procesada' (Processed) status.

Archivo	Tipo de Solicitud	Tarjeta	Fecha Creación	Calendarizada	Estado	Acciones
Solicitud de Carga	Carga	Personalizada	1 de octubre de 2025 18:50		Procesada	
Solicitud de Carga	Carga	Personalizada	1 de octubre de 2025 15:47		Procesada	
Solicitud de Carga	Carga	Personalizada	30 de septiembre de 2025 11:09		Procesada	
Solicitud de Carga	Carga	Personalizada	30 de septiembre de 2025 11:09		Procesada	
Solicitud de Carga	Carga	Personalizada	30 de septiembre de 2025 11:09		Procesada	
Solicitud de Carga	Carga	Personalizada	27 de septiembre de 2025 0:04		Procesada	
Solicitud de Carga	Carga	Personalizada	26 de septiembre de 2025 19:06		Procesada	
Solicitud de Carga	Carga	Personalizada	26 de septiembre de 2025 19:01		Procesada	

The screenshot shows the 'Detalle' (Details) section. It displays a table with columns: Nombre Sucursal, Rut Beneficiario, Nombre Beneficiario, Monto, and Estado. The data shows a request for 'CONVENIO MARCO' with a RUT of 49.999.006-5, a beneficiary name of 'Convenio Marco', a amount of '\$1.000', and a status of 'Dispersado'.

Nombre Sucursal	Rut Beneficiario	Nombre Beneficiario	Monto	Estado
CONVENIO MARCO	49.999.006-5	Convenio Marco	\$1.000	Dispersado

También se pueden realizar cargas de manera masiva indicando la sucursal de donde se originarán las cargas.

Empresa: Chile Compras | Cuenta principal: Chile Compra

Resumen de Cuenta | Cuenta y Facturación | **Gestión de Tarjetas** | Administrar beneficiarios | Solicitar Nuevas Tarjetas | Calendario de cargas | **Traspaso de Saldos** | Administración | Reportes | Recomienda tu restaurant | Gustino | Manual de usuario

Cargar Saldos | Reversar Saldos | Estado de Solicitud

1. Seleccionar tipo de tarjeta

☒ Tarjeta personalizada ☐ Tarjeta no personalizada
2. Seleccionar tipo de carga

☐ Individual ☒ Masiva ☐ Masiva simple
3. Seleccionar Sucursal

Seleccione sucursal...
CONVENIO MARCO
4. Seleccionar usuarios de destino

Descargar archivo para recarga masiva de saldos: [aquí](#)

Seleccione archivo...
recargar_tarjetas - 2025-10-01T185510.408.xlsx

Motivo: Sin motivo

☐ Agendar

Para realizar cargas de manera masiva, se debe indicar la sucursal desde la cual se originarán las cargas. Luego, se descarga un archivo Excel que contiene el listado de beneficiarios asignados a dicha sucursal. En este archivo se encuentra disponible el campo **Monto**, donde se pueden ingresar valores fijos, como se muestra en la imagen de referencia, o montos personalizados según lo que se desee asignar. En caso de utilizar montos fijos, es posible crear códigos de carga desde el menú **Administración** → **Gestión de códigos**, lo que permite estandarizar el proceso y facilitar futuras asignaciones.

Autoguardado | recargar_tarjetas - 2025-10-01T185510... | Buscar

Archivo | Inicio | Insertar | Disposición de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Automatizar | Programador | Ayuda | Transmisor de datos | Consulta | Acciones

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Sucursal	Nombre Sucursal	Rut	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Monto		
1	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	106094713	Matias	Pardo	Lagos	2		
2	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	107825053	Cristian	Diaz	Paredes	Ración 240 días (\$2.500)		
3	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	120171232	Gonzalo	Silva	Maturana	Ración 365 días (\$2.500)		
4	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	13654182K	Guillermo	Sanhueza	Sanhueza	Colación 365 días (\$1.500)		
5	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	138571173	Carolina	Schorr	Rivera			
6	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	141094890	Paola	Damiani	Quintanilla			
7	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	142460300	Carolina	Rubio	Aliaga			
8	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	151260071	Paulina	Soto	Soto			
9	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	152663005	Fabiola	Aedo	Fuentes			
10	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	163689189	Magdalena	Poblete	Almendras			
11	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	164736571	Angelina	Herrera	Guerrero			
12	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	168403372	Renato	Mendez	Brinck			
13	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	170061012	Francisco	Olguin	Contreras			
14	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	171050901	Valeria	Tapia	Araneda			
15	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	178800558	Nicole	Lara	Bastidas			
16	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	184818140	Ahilyn	López	Alarcón			
17	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	186256352	Barbara	Lemus	Lemus			
18	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	187610745	Rodrigo	Lopez	Valenzuela			
19	0d4e624c-e6c8-4c57-9c93-457216d7da58	CONVENIO MARCO	188932134	Diego	Gaiardo	Vásquez			

Si el administrador lo necesita, las cargas pueden ser programadas para una **fecha futura**, permitiendo una planificación anticipada de la asignación de beneficios. En caso contrario, también es posible realizar las cargas de manera **inmediata**, según los requerimientos operativos de la empresa.

4 Seleccionar usuarios de destino

Descargar archivo para recarga masiva de saldos [aquí](#)

Seleccionar archivo...
recargar_tarjetas - 2025-10-01T185510.408.xlsx

Motivo *
Sin motivo

☒ Agendar

Nombre agenda *
Agenda Carga Octubre

Fecha agenda *
5/10/2025

Agendar

TRASPASO DE SALDOS

Cargar Saldos Reversar Saldos Estado de Solicitud

- Seleccionar tipo de tarjeta
 - ☒ Tarjeta personalizada
- Seleccionar tipo de carga
 - ☒ Individual
 - ☐ Masiva
- Seleccionar Rut

Buscar por nombre o rut *

Buscar



Recibimos su solicitud, las tarjetas serán cargadas durante los próximos minutos.

Cerrar

Para revisar el estado de las cargas masivas, el administrador debe acceder al menú **Estado de solicitud**, donde se muestra el detalle de cada operación realizada, permitiendo verificar que las asignaciones se hayan ejecutado correctamente.

Empresa Chile Compras Cuenta principal Chile Compra

TRASPASO DE SALDOS

Cargar Saldos Reversar Saldos Estado de Solicitud

Cuenta * Chile Compra Tipo de Solicitud * Carga Tipo de Tarjeta * Todas Fecha Desde * 1/7/2025 Fecha Hasta * 1/10/2025 Buscar

Archivo	Tipo de Solicitud	Tarjeta	Fecha Creación	Calendarizada	Estado	Acciones
Solicitud de Carga	Carga	Personalizada	1 de octubre de 2025 19:06		Pendiente	⋮
Solicitud de Carga	Carga	Personalizada	1 de octubre de 2025 18:50		Procesada	⋮
Solicitud de Carga	Carga	Personalizada	1 de octubre de 2025 15:47		Procesada	⋮
Solicitud de Carga	Carga	Personalizada	30 de septiembre de 2025 11:09		Procesada	⋮
Solicitud de Carga	Carga	Personalizada	30 de septiembre de 2025 11:09		Procesada	⋮
Solicitud de Carga	Carga	Personalizada	30 de septiembre de 2025 11:09		Procesada	⋮
Solicitud de Carga	Carga	Personalizada	27 de septiembre de 2025 0:04		Procesada	⋮

La última opción para realizar cargas es mediante la modalidad **Masiva Simple**. Esta funcionalidad permite que, si el cliente cuenta con varias sucursales, pueda realizar una única carga que abarque todas ellas. La plataforma identifica automáticamente los saldos correspondientes a cada sucursal y cuenta asociada, y procede a cargar las tarjetas de los beneficiarios de forma centralizada.

En la modalidad **Masiva Simple**, el archivo Excel descargado viene vacío con el propósito de que el cliente ingrese manualmente los **RUTs de los beneficiarios** que desea cargar, sin importar la sucursal a la que estén asignados. Además, se puede ingresar directamente el **monto a cargar** para cada beneficiario. Al igual que en las cargas masivas tradicionales, estas asignaciones también pueden ser **agendadas para una fecha futura**, permitiendo una gestión flexible y programada.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Rut	Monto						
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								

Al igual que en el resto de las modalidades de carga, el administrador puede revisar que las cargas realizadas mediante la opción **Masiva Simple** se hayan ejecutado correctamente accediendo al menú **Estado de solicitud**, donde se muestra el detalle de cada operación.

4. Abonar y reversar montos asociados a beneficios

Los abonos a las tarjetas se detallan en el punto 3. Asignar montos de beneficios a los beneficiarios.

Para realizar una reversa de saldo, el administrador debe ingresar al menú Gestión de tarjetas → Traspaso de saldo → Reversar Saldos.

Resumen de Cuenta

Cuenta y Facturación

Gestión de Tarjetas

Administrar beneficiarios

Solicitar Nuevas Tarjetas

Calendario de cargas

Traspaso de Saldos

Administración

Reportes

Recomienda tu restaurant

Gustino

Manual de usuario

TRASPASO DE SALDOS

Cargar Saldos **Reversar Saldos** Estado de Solicitud

1

Seleccionar tipo de tarjeta

☒ Tarjeta personalizada ☐ Tarjeta no personalizada

2

Seleccionar tipo de reversa

☒ Individual ☐ Masiva ☐ Masiva simple

3

Seleccionar Rut

Buscar por nombre o rut *

Buscar

En el caso de reversas individuales, el administrador debe buscar al beneficiario ingresando su nombre o RUT. La reversa se ejecuta automáticamente desde la plataforma. Para validar que la operación se haya realizado correctamente, se debe revisar el detalle en el estado de solicitud, donde se reflejará la acción ejecutada.

Resumen de Cuenta

Cuenta y Facturación

Gestión de Tarjetas

Administrar beneficiarios

Solicitar Nuevas Tarjetas

Calendario de cargas

Traspaso de Saldos

Administración

Reportes

Recomienda tu restaurant

Gustino

Manual de usuario

TRASPASO DE SALDOS

Cargar Saldos **Reversar Saldos** Estado de Solicitud

1

Seleccionar tipo de tarjeta

☒ Tarjeta personalizada ☐ Tarjeta no personalizada

2

Seleccionar tipo de reversa

☒ Individual ☐ Masiva ☐ Masiva simple

3

Seleccionar Rut

Buscar por nombre o rut *

Buscar

Cuenta	Subcuenta	RUT	Nombre beneficiario	N° tarjeta	Saldo disponible
Chile Compra	CONVENIO MARCO	49.999.006-5	Convenio Marco	605062*****5505	\$6.000

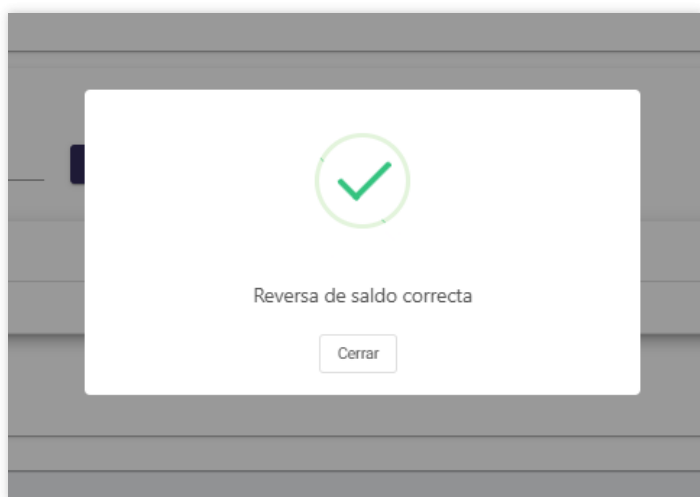
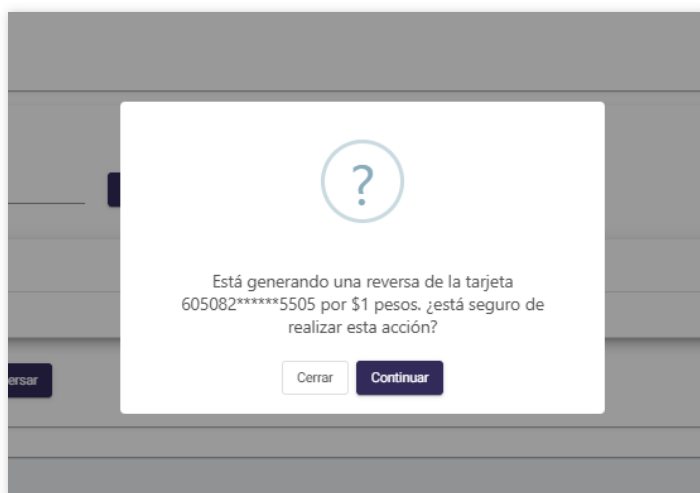
Saldo a reversar

\$1

Motivo*

Sin motivo

Reversar



Resumen de Cuenta

Cuenta y Facturación

Gestión de Tarjetas

Administrar beneficiarios

Seleccionar Nuevas Tarjetas

Calendario de cargas

Traspaso de Saldos

Administración

Reportes

Recomienda tu restaurant

Guíate

Manual de usuario

Traspaso de Saldos

Reversar Saldos

Estado de Solicitud

Cuenta *

Chile Compra

Tipo de Solicitud *

Reversa

Tipo de Tarjeta *

Todas

Fecha Desde *

2/7/2025

Fecha Hasta *

2/10/2025

Buscar

Archivo	Tipo de Solicitud	Tarjeta	Fecha Creación	Colaboradora	Estado	Acciones
Solicitud de Reversa	Reversa	Personalizada	2 de octubre de 2025 15:16		Procesada	
Solicitud de Reversa	Reversa	Personalizada	1 de octubre de 2025 15:48		Procesada	
Solicitud de Reversa	Reversa	Personalizada	1 de octubre de 2025 15:45		Procesada	
Solicitud de Reversa	Reversa	Personalizada	26 de septiembre de 2025 19:12		Procesada	
Solicitud de Reversa	Reversa	Personalizada	26 de septiembre de 2025 16:49		Procesada	
Solicitud de Reversa	Reversa	Personalizada	26 de septiembre de 2025 16:48		Procesada	

Items por página: 101 - 10 de 6

Detalle

Nombre Solicitante	Rut Beneficiario	Nombre Beneficiario	Monto	Estado
CONVENIO MARCO	49.999.004-5	Convenio Marco Licitación	\$1	Reversado

Items por página: 51 - 5 de 1

Para realizar **reversas masivas**, el administrador debe descargar el archivo Excel adjunto, que contiene los saldos actuales de las tarjetas y el monto máximo permitido para reversar. En este archivo, se deben dejar únicamente los beneficiarios a los que se les realizará la reversa. Si no se va a reversar saldo de alguna tarjeta, su fila debe ser eliminada del archivo, ya que los campos incompletos generarán errores al momento de la carga.

Para revisar el estado de la solicitud de reversa, se debe ingresar al menú **Estado de solicitud**, filtrar por la cuenta correspondiente y, para una búsqueda más específica, aplicar el filtro por **tipo de solicitud**, seleccionando la opción **Reversa**.

The screenshot shows the 'TRASPASO DE SALDOS' interface with the 'Reversar Saldos' tab selected. The interface includes a sidebar menu with options like 'Resumen de Cuenta', 'Cuenta y Facturación', 'Gestión de Tarjetas', 'Administración', 'Reportes', 'Recomienda tu restaurant', 'Guíño', and 'Manual de usuario'. The main content area has three tabs: 'Cargar Saldos', 'Reversar Saldos' (active), and 'Estado de Solicitud'. The 'Reversar Saldos' tab contains four steps: 1. 'Seleccionar tipo de tarjeta' with radio buttons for 'Tarjeta personalizada' (selected) and 'Tarjeta no personalizada'; 2. 'Seleccionar tipo de reversa' with radio buttons for 'Individual' (selected), 'Masiva', and 'Masiva simple'; 3. 'Seleccionar Sucursal' with a dropdown menu showing 'CONVENIO MARCO'; and 4. 'Seleccionar usuarios de destino'. At the bottom, there is a 'Cargar Archivo' button and a 'Mostrar' dropdown menu.

The screenshot shows the 'TRASPASO DE SALDOS' interface with the 'Estado de Solicitud' tab selected. A modal overlay titled 'Resumen de Reversa Solicitada' is displayed in the center. The modal contains two fields: 'Cantidad de Tarjetas' with the value '17' and 'Monto Total' with the value '\$17'. Below these fields, there is a red message: 'Mensaje: Debido a la alta demanda en estos momentos, esta operación podría tardar hasta 30 minutos'. At the bottom of the modal, there is a 'Continuar' button. The background interface is dimmed, showing the same sidebar and tabs as the previous screenshot.

TRASPASO DE SALDOS						
Cargar Saldos	Reversar Saldos	Estado de Solicitud				
Cuenta *	Tipo de Solicitud *	Tipo de Tarjeta *	Fecha Desde *	Fecha Hasta *	Buscar	
Chile Compra	Reversa	Todos	2/7/2025	2/10/2025		
Acciones	Tipo de Solicitud	Tarjeta	Fecha Operación	Calendario	Estado	Acciones
Solicitud de Reversa	Reversa	Personalizado	2 de octubre de 2025 16:30		Pendiente	
Solicitud de Reversa	Reversa	Personalizado	2 de octubre de 2025 15:16		Procesada	
Solicitud de Carga	Carga	Personalizado	2 de octubre de 2025 12:30		Procesada	
Solicitud de Carga	Carga	Personalizado	1 de octubre de 2025 19:08		Procesada	
Solicitud de Carga	Carga	Personalizado	1 de octubre de 2025 18:50		Procesada	
Solicitud de Reversa	Reversa	Personalizado	1 de octubre de 2025 15:48		Procesada	
Solicitud de Carga	Carga	Personalizado	1 de octubre de 2025 15:47		Procesada	
Solicitud de Reversa	Reversa	Personalizado	1 de octubre de 2025 15:45		Procesada	
Solicitud de Carga	Carga	Personalizado	30 de septiembre de 2025 11:09		Procesada	
Solicitud de Carga	Carga	Personalizado	30 de septiembre de 2025 11:09		Procesada	

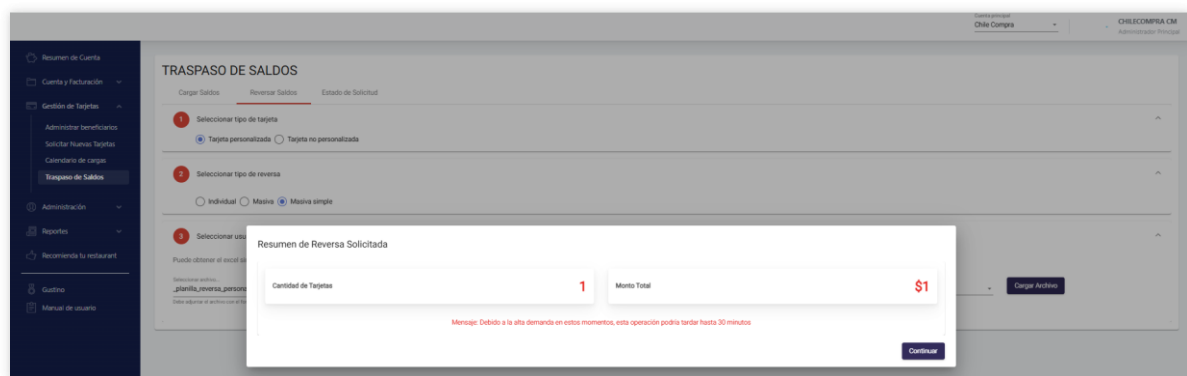
TRASPASO DE SALDOS						
Cargar Saldos	Reversar Saldos	Estado de Solicitud				
Cuenta *	Tipo de Solicitud *	Tipo de Tarjeta *	Fecha Desde *	Fecha Hasta *	Buscar	
Chile Compra	Reversa	Todos	2/7/2025	2/10/2025		
Acciones	Tipo de Solicitud	Tarjeta	Fecha Operación	Calendario	Estado	Acciones
Solicitud de Reversa	Reversa	Personalizado	2 de octubre de 2025 16:33		Procesada	
Solicitud de Reversa	Reversa	Personalizado	2 de octubre de 2025 15:16		Procesada	
Solicitud de Reversa	Reversa	Personalizado	1 de octubre de 2025 15:48		Procesada	
Solicitud de Reversa	Reversa	Personalizado	1 de octubre de 2025 15:45		Procesada	
Solicitud de Reversa	Reversa	Personalizado	26 de septiembre de 2025 19:12		Procesada	
Solicitud de Reversa	Reversa	Personalizado	26 de septiembre de 2025 16:49		Procesada	
Solicitud de Reversa	Reversa	Personalizado	26 de septiembre de 2025 16:48		Procesada	

Detalle					
Nombre Sucursal	Rut Beneficiario	Nombre Beneficiario	Monto	Estado	
CONVENIO MARCO	18.625.625-2	Barbara Lemus Lemus	\$1	Reversado	
CONVENIO MARCO	18.893.213-4	Diego Gajardo Vilapuez	\$1	Reversado	
CONVENIO MARCO	26.090.328-4	Erika Goya Goya	\$1	Reversado	
CONVENIO MARCO	16.473.657-1	Angelina Herrera Guerrero	\$1	Reversado	
CONVENIO MARCO	16.840.337-2	Ramiro Mendez Brink	\$1	Reversado	

Para realizar una **reversa masiva simple**, se debe descargar el archivo Excel disponible en la plataforma, completarlo con el **RUT** del beneficiario y el **monto a reversar**, y luego cargarlo nuevamente en el sistema para ejecutar la operación.

Para revisar el estado de cualquier solicitud de reversa, se debe ingresar al menú **Estado de solicitud**, filtrar por la cuenta correspondiente y, para una búsqueda más específica, aplicar el filtro por **tipo de solicitud**, seleccionando la opción **Reversa**.

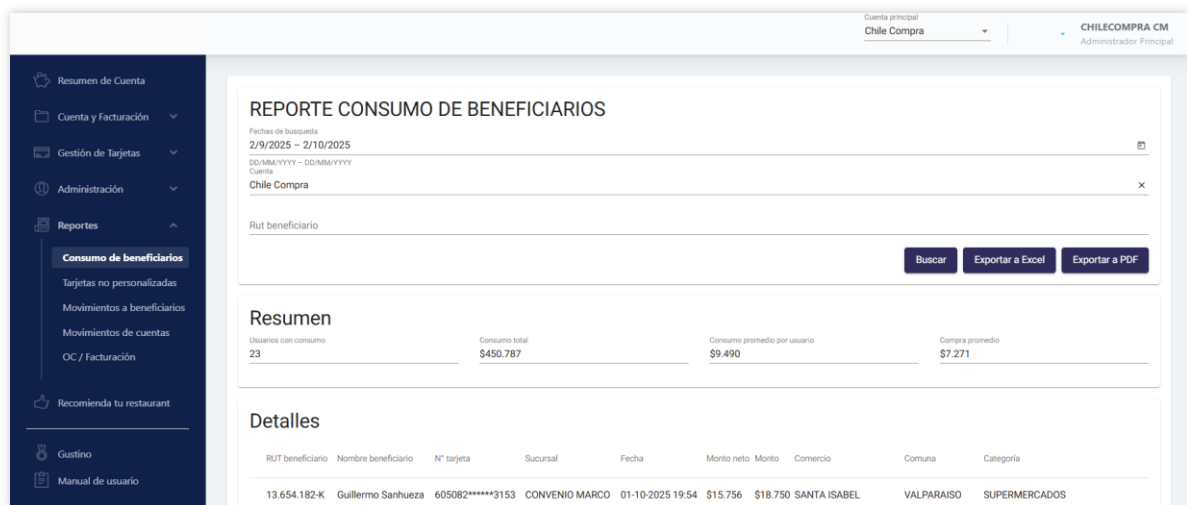
TRASPASO DE SALDOS						
Cargar Saldos	Reversar Saldos	Estado de Solicitud				
1. Seleccionar tipo de tarjeta ☒ Tarjeta personalizada ☐ Tarjeta no personalizada						
2. Seleccionar tipo de reversa ☐ Individual ☐ Masiva ☒ Masiva simple						
3. Seleccionar usuarios de destino Puede obtener el excel simplificado aquí Selecciona archivo... planilla_reversa_personalizada_simple (16).xlsx Sin motivo Cargar archivo						



5. Extraer y descargar reportería

Movimientos generados por el usuario final

Todos los movimientos realizados por el usuario final quedan registrados en el **Reporte de Consumo**. Para acceder a este reporte, el administrador debe ingresar al menú **Reportería** y seleccionar la opción **Consumo de beneficiarios**. Desde allí, podrá visualizar el detalle de las transacciones efectuadas por cada beneficiario, lo que permite hacer seguimiento y control del uso de los beneficios asignados.



CHILECOMPRA CM Administrador Principal									
Detalles									
RUT beneficiario	Nombre beneficiario	N° tarjeta	Sucursal	Fecha	Monto neto	Monto	Comercio	Comuna	Categoría
18.893.213-4	Diego Gajardo	605082*****2981	CONVENIO MARCO	02-10-2025 21:10	\$3.420	\$4.070	OXXO	PROVIDENCIA	MINIMARKET
49.999.006-5	Convenio Marco	605082*****5505	CONVENIO MARCO	02-10-2025 19:03	\$2.840	\$3.380	OXXO	LAS CONDES	MINIMARKET
19.819.769-6	Camilo Molina	605082*****3070	CONVENIO MARCO	02-10-2025 16:14	\$4.370	\$5.200	STARBUCKS	LAS CONDES	CADENAS DE COMIDA
26.090.328-4	Erika Goyo	605082*****3146	CONVENIO MARCO	02-10-2025 14:28	\$6.335	\$7.539	JUMBO	PROVIDENCIA	SUPERMERCADOS
16.368.918-9	Magdalena Poblete	605082*****3120	CONVENIO MARCO	02-10-2025 14:20	\$7.849	\$9.340	FLANNERY'S IRISH PUB	LAS CONDES	RESTAURANTE TRADICIONAL
18.481.814-0	Ahilyn López	605082*****3021	CONVENIO MARCO	02-10-2025 13:48	\$2.983	\$3.550	OXXO	LAS CONDES	MINIMARKET
18.481.814-0	Ahilyn López	605082*****3021	CONVENIO MARCO	02-10-2025 09:32	\$3.371	\$4.011	CASTAÑO	LAS CONDES	PANADERIA - PASTELERIA
18.893.213-4	Diego Gajardo	605082*****2981	CONVENIO MARCO	02-10-2025 08:34	\$8.983	\$10.690	OXXO	LAS CONDES	MINIMARKET
13.654.182-K	Guillermo Sanhueza	605082*****3153	CONVENIO MARCO	01-10-2025 19:54	\$15.756	\$18.750	SANTA ISABEL	VALPARAISO	SUPERMERCADOS
13.654.182-K	Guillermo Sanhueza	605082*****3153	CONVENIO MARCO	01-10-2025 19:50	\$6.092	\$7.250	SANTA ISABEL	VALPARAISO	SUPERMERCADOS
13.654.182-K	Guillermo Sanhueza	605082*****3153	CONVENIO MARCO	01-10-2025 19:04	\$3.361	\$4.000	EL PARAISO	VALPARAISO	MINIMARKET
28.230.273-K	Nicolas Lavigne	605082*****3013	CONVENIO MARCO	01-10-2025 18:03	\$5.060	\$6.021	SPID	LAS CONDES	SUPERMERCADOS

Reporte Consumo de beneficiarios									
Periodo solicitado	Fecha actual	N° usuarios con consumo	Consumo total	Consumo promedio por usuario	Compra promedio				
03-09-2025 al 03-10-2025	03-10-2025 12:22:43	25	\$498,567	\$9,153	\$7,122				
Rut beneficiario	Nombre beneficiario	Número de tarjeta	Sucursal	Fecha	Monto neto	Monto	Comercio	Comuna	Categoría
188932134	Diego Gajardo	605082*****2981	CONVENIO MARCO	2025-10-02 21:10	\$3,420	\$4,070	OXXO	PROVIDENCIA	MINIMARKET
499990065	Convenio Marco	605082*****5505	CONVENIO MARCO	2025-10-02 19:03	\$2,840	\$3,380	OXXO	LAS CONDES	MINIMARKET
198197696	Camilo Molina	605082*****3070	CONVENIO MARCO	2025-10-02 16:14	\$4,370	\$5,200	STARBUCKS	LAS CONDES	CADENAS DE COMIDA
260903284	Erika Goyo	605082*****3146	CONVENIO MARCO	2025-10-02 14:28	\$6,335	\$7,539	JUMBO	PROVIDENCIA	SUPERMERCADOS
163689189	Magdalena Poblete	605082*****3120	CONVENIO MARCO	2025-10-02 14:20	\$7,849	\$9,340	FLANNERY'S IRISH PUB	LAS CONDES	RESTAURANTE TRADICIONAL
184818140	Ahilyn López	605082*****3021	CONVENIO MARCO	2025-10-02 13:48	\$2,983	\$3,550	OXXO	LAS CONDES	MINIMARKET
184818140	Ahilyn López	605082*****3021	CONVENIO MARCO	2025-10-02 09:32	\$3,371	\$4,011	CASTAÑO	LAS CONDES	PANADERIA - PASTELERIA
188932134	Diego Gajardo	605082*****2981	CONVENIO MARCO	2025-10-02 08:34	\$8,983	\$10,690	OXXO	LAS CONDES	MINIMARKET
13654182K	Guillermo Sanhueza	605082*****3153	CONVENIO MARCO	2025-10-01 19:54	\$15,756	\$18,750	SANTA ISABEL	VALPARAISO	SUPERMERCADOS
13654182K	Guillermo Sanhueza	605082*****3153	CONVENIO MARCO	2025-10-01 19:50	\$6,092	\$7,250	SANTA ISABEL	VALPARAISO	SUPERMERCADOS
13654182K	Guillermo Sanhueza	605082*****3153	CONVENIO MARCO	2025-10-01 19:04	\$3,361	\$4,000	EL PARAISO	VALPARAISO	MINIMARKET
28230273K	Nicolas Lavigne	605082*****3013	CONVENIO MARCO	2025-10-01 18:03	\$5,060	\$6,021	SPID	LAS CONDES	SUPERMERCADOS
222320194	Daniela Hurtado	605082*****2999	CONVENIO MARCO	2025-10-01 15:48	\$5,210	\$6,200	STARBUCKS	LAS CONDES	CADENAS DE COMIDA
178800558	Nicole Lara	605082*****8848	CONVENIO MARCO	2025-10-01 14:57	\$5,025	\$5,980	OXXO	LAS CONDES	MINIMARKET
164736571	Angelina Herrera	605082*****8855	CONVENIO MARCO	2025-10-01 14:57	\$5,454	\$6,490	OXXO	LAS CONDES	MINIMARKET
188932134	Diego Gajardo	605082*****2981	CONVENIO MARCO	2025-10-01 09:25	\$2,689	\$3,200	STARBUCKS	LAS CONDES	CADENAS DE COMIDA
188932134	Diego Gajardo	605082*****2981	CONVENIO MARCO	2025-10-01 09:23	\$9,832	\$11,700	STARBUCKS	LAS CONDES	CADENAS DE COMIDA
151260071	Paulina Soto	605082*****3161	CONVENIO MARCO	2025-09-30 20:35	\$11,087	\$13,193	UNIMARC	SANTIAGO	SUPERMERCADOS
1862564952	Barbara Lamas	605082*****3179	CONVENIO MARCO	2025-09-30 19:27	\$4,655	\$5,540	OXXO	LAS CONDES	MINIMARKET

El reporte incluye un resumen general de las transacciones, como la cantidad de usuarios que han realizado movimientos en el período consultado, el consumo total del período, el consumo promedio por usuario y el consumo promedio total.

Toda esta información es descargable tanto en formato **Excel** como **PDF**, lo que facilita su análisis y respaldo.

Revisión de saldos de tarjetas

Para consultar el saldo disponible en una tarjeta, el administrador debe ingresar al menú **Gestión de Tarjetas**, seleccionar la opción **Traspaso de saldo individual** o **Reversa de saldo individual** y filtrar por nombre o RUT del beneficiario. Al realizar esta búsqueda, se mostrará el saldo actual de la tarjeta, lo que permite verificar rápidamente el estado de los fondos asignados.

Resumen de Cuenta

Cuenta y Facturación

Gestión de Tarjetas

Administrar beneficiarios

Solicitar Nuevas Tarjetas

Calendario de cargas

Traspaso de Saldos

Administración

Reportes

Recomienda tu restaurant

Configuración

Cargar Saldos Reversar Saldos Estado de Solicitud

1 Seleccionar tipo de tarjeta

☒ Tarjeta personalizada ☐ Tarjeta no personalizada

2 Seleccionar tipo de carga

☒ Individual ☐ Masiva ☐ Masiva simple

3 Seleccionar Rut

Buscar por nombre o rut *

49.999.006-5 - Convenio Marco

Buscar

Cuenta	Sucursal	RUT	Nombre beneficiario	N° tarjeta	Saldo disponible
Chile Compra	CONVENIO MARCO	49.999.006-5	Convenio Marco	605082****5505	\$2.617

Detalle de saldos de todas las tarjetas

Para obtener el detalle completo de los saldos de todas las tarjetas, el administrador debe descargar el **reporte de Reversas de saldo masivas** (explicado en el punto **2.3 letra d**) disponible en la plataforma. En este archivo, la **columna E** muestra el **saldo actual** de cada tarjeta, lo que permite revisar de forma consolidada el estado de los fondos asignados a todos los beneficiarios.

Autoguardado ☐ _planilla_reversa_personalizadas...

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda

Pegar Fuente Alineación Número Estilos

Calibri 11 General \$ % 000

Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Celdas

J16

	A	B	C	D	E	F
	Sucursal	Nombre Sucursal	RUT	Nombre	Saldo Actual	Monto
1	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	9.898.227-2	Cristián Briceño Ribot	19.750	
2	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	49.999.006-5	Convenio Marco Licitación	2.617	
3	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	28.230.273-K	Nicolas Lavigne Lavigne	20.628	
4	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	26.658.270-6	Agustina Pierola Matos	21.244	
5	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	26.090.328-4	Erika Goyo Goyo	18.030	
6	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	22.232.019-4	Daniela Hurtado Cadavid	6.189	
7	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	19.819.769-6	Camilo Molina Ahumada	24.799	
8	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	18.893.213-4	Diego Gajardo Vásquez	339	
9	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	18.761.074-5	Rodrigo Lopez Valenzuela	70	
10	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	18.625.635-2	Barbara Lemus Lemus	4.489	
11	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	18.481.814-0	Ahilyn López Alarcón	2.458	
12	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	17.880.055-8	Nicole Lara Bastidas	24.019	
13	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	17.105.090-1	Valeria Tapia Araneda	30.000	
14	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	17.006.101-2	Francisco Olguin Contreras	16.467	
15	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	16.840.337-2	Renato Mendez Brinck	18.329	
16	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	16.473.657-1	Angelina Herrera Guerrero	23.509	
17	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	16.368.918-9	Magdalena Poblete Almendras	11.919	
18	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	15.266.300-5	Fabiola Aedo Fuentes	29.999	
19	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO	15.126.007-1	Paulina Soto Soto	3.229	
20	0d4e624c-e6c8-4c57-9	CONVENIO MARCO				

Órdenes de compra realizadas

En el menú **Reportes** → **OC/Facturación**, el administrador puede acceder al detalle de todas las **órdenes de compra (OC)** que han sido cargadas en la plataforma de autogestión.

Todas las facturas disponibles en la plataforma pueden descargarse en formato **PDF**. Además, es posible exportar un archivo en formato **Excel** o **PDF** con el detalle completo de las facturas correspondientes al período consultado, lo que facilita su revisión, respaldo y análisis.

Reporte Órdenes de Compra

Fechas de facturación: 2/9/2025 - 2/10/2025

LISTADO DE FACTURAS

N° orden de compra	N° factura	Fecha facturación	Monto factura	Acción
CC 61-99	1484682	01-10-2025	\$12	

EDENRED CHILE S.A.
Servicios de intermediación de beneficios al personal y administración de restaurantes y pubs
Sociedad de inversiones y rentista capitales mobiliarios. Compra, venta y alquiler de bienes inmuebles

Edenred

Av. Andrés Bello 2687 Oficina 1301, Las Condes, Santiago
Fono: +562 2353 9000
contacto-chile@edenred.com

R.U.T.: 96.781.350- 8
FACTURA ELECTRONICA
N° 1484682
S.I.I. Santiago Oriente

FECHA EMISION	: 01/10/2025	FECHA VENCIMIENTO	: 31/10/2025
SEÑOR(ES)	: CHILECOMPRAS (PRUEBAS)		
R.U.T.	: 60.808.000- 7		
GIRO	: SERVICIO PUBLICO		
DIRECCION	: MONJITAS 392 PISO 8		
COMUNA	: SANTIAGO		
FACT. ERC CLIENTE	:		
ATENCION A...	: CATALINA CONTRERAS - SUCURSAL :3		
ENTREGA	: MONJITAS 392 PISO 8 - SANTIAGO - SANTIAGO - -		

CANTIDAD	DETALLE	P. UNIT.	TOTAL
1	COMISIONES	0	
1	TARJ. PERS. 1 TARJ. 12 PESOS	10	10

Están disponibles en el reporte:

- N° orden de compra
- N° de factura

- Fecha factura
- Monto factura
- Factura descargable

Detalle de compras efectuadas

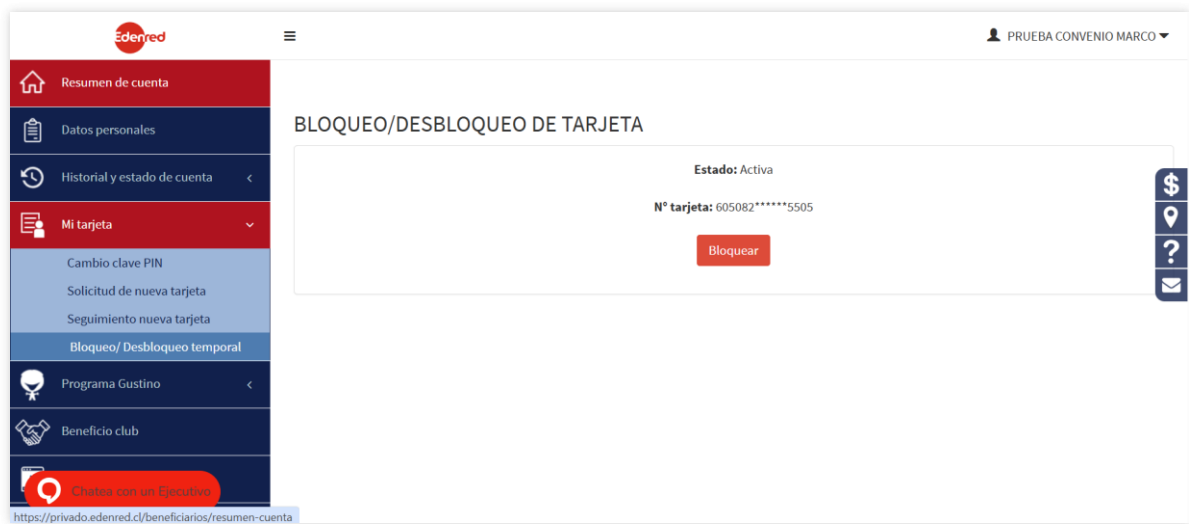
Esto se especifica en el reporte de consumo de los beneficiarios mencionado anteriormente.

3. Plataforma usuario final (APP)

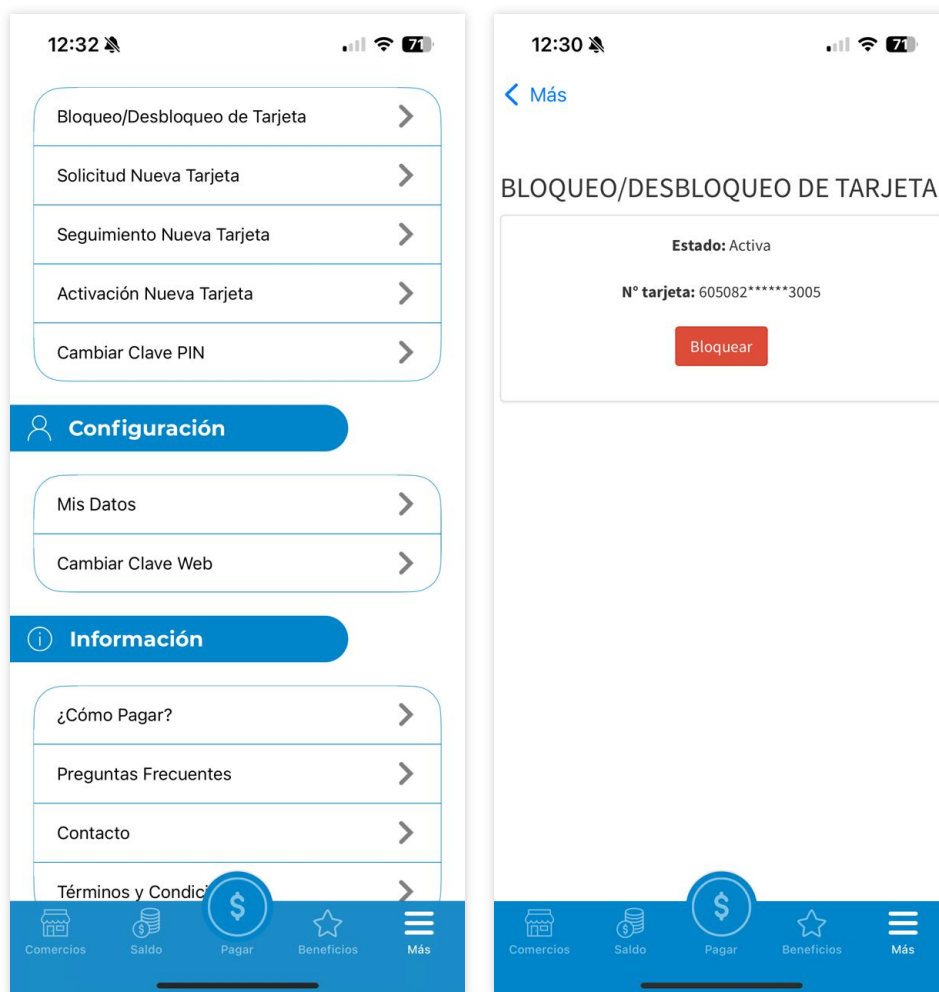
1. Bloquear y desbloquear el beneficio y/o tarjeta asociada

El beneficiario tiene la posibilidad de bloquear su tarjeta directamente desde su **sitio privado web** o desde la **app**.

Desde la **web**, debe ingresar al menú **Mi tarjeta** → **Bloqueo/Desbloqueo temporal**.



Desde la **app**, debe acceder al menú **Más** → **Bloqueo/Desbloqueo de tarjeta**.



2. Cambiar contraseña de acceso

El beneficiario puede cambiar su contraseña tanto desde el **sitio privado web** como desde la **app**.

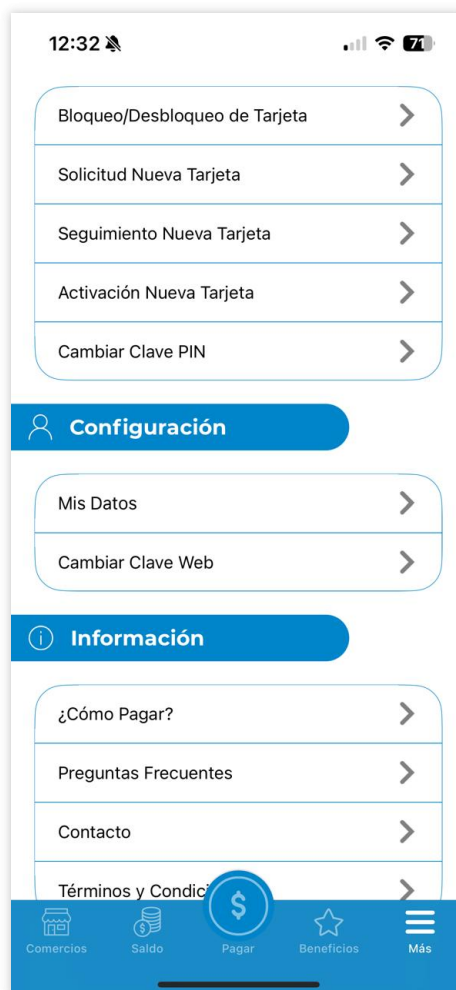
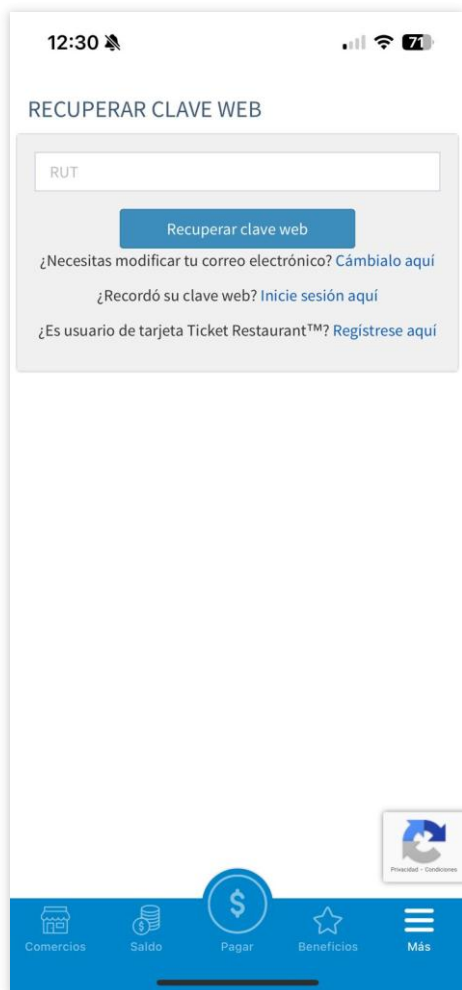
Esta funcionalidad permite al usuario mantener la seguridad de su cuenta y actualizar su clave de acceso cuando lo considere necesario.

En la **web**, debe hacer clic sobre su **nombre** (ubicado en la parte superior derecha) y seleccionar la opción **Cambio clave web**.

The screenshot shows the 'DATOS PERSONALES' (Personal Data) page in the Edened web interface. The left sidebar contains navigation links: Resumen de cuenta, Datos personales (highlighted), Historial y estado de cuenta, Mi tarjeta, Programa Gustino, Beneficio club, Manuales y video tutoriales, Recomienda tu Restaurant, and Contáctanos. The main content area displays personal information: Nombre (PRUEBA), Apellido (CONVENIO MARCO), Género (Femenino), Fecha de nacimiento (13 mayo 1979), Email (pruebaconveniomarco), and Celular (+56 932294835). There are buttons for 'Solicitar código' and 'Verificar código' for email and cellular verification. A 'Cambio clave web' button is visible in the top right corner. The bottom of the page has a checkbox for receiving notifications.

The screenshot shows the 'CAMBIO CLAVE WEB' (Change Web Key) page in the Edened web interface. The left sidebar is the same as the previous screenshot. The main content area has three input fields: 'Clave web actual' (Required), 'Nueva clave web' (Required), and 'Repetir nueva clave web' (Required). A blue 'Cambiar clave web' button is at the bottom. The top right corner shows the user's name 'PRUEBA CONVENIO MARCO' and a dropdown menu. The bottom of the page contains footer information: 'Términos y condiciones de uso - Políticas de privacidad' and contact numbers for Comercios, Empresas, and Usuarios.

En la **app**, debe ingresar al menú **Más** → **Cambiar clave web**.

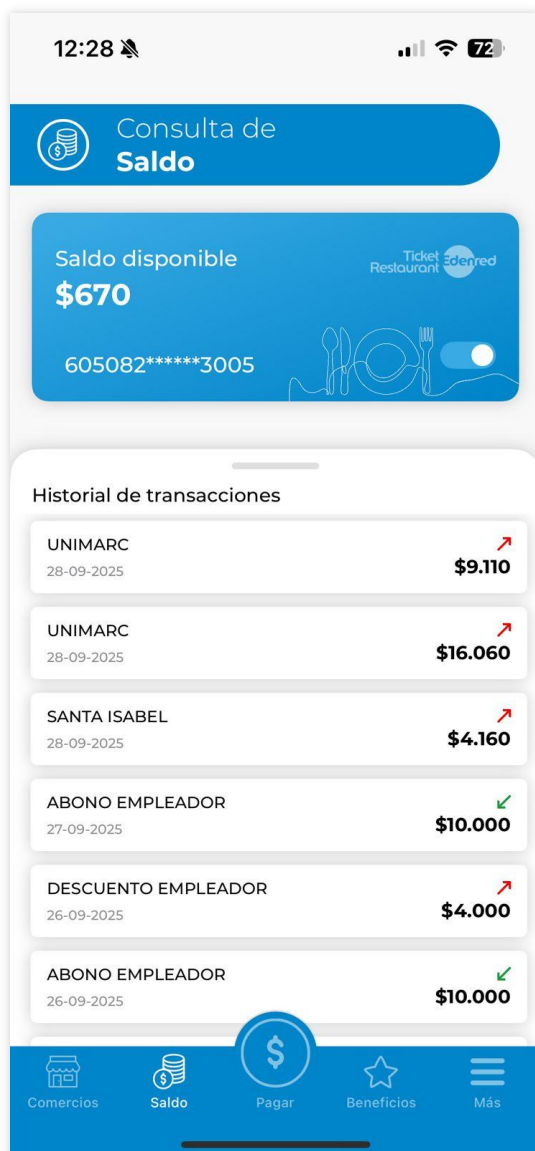


3. Visualizar el saldo disponible

Desde el sitio web privado en Resumen de cuentas los beneficiarios pueden revisar su saldo



Desde la app se visualiza el saldo desde el menú **Saldo**



4. Consultar el detalle de las transacciones realizadas

Desde el sitio web existen dos formas de ver las transacciones. Puedo ver las últimas 15 desde el menú Historial y estado de cuenta → Consulta de saldo

Edenred

605082*****9241

Catalina Contreras

Resumen de cuenta

Datos personales

Historial y estado de cuenta

Consulta de saldo

Historial de transacciones

Mi tarjeta

Programa Gustino

Beneficio club

Manuales y video tutoriales

Recomienda tu Restaurant

Contáctanos

Chatea con un Ejecutivo

CONSULTA DE SALDO

Número tarjeta 605082*****9241

Fecha última lectura 02/10/2025

Tu saldo actual es \$ 369.403

Últimas 15 transacciones

Fecha	Tipo operación	Monto	Comercio
30/09/2025	UTILIZACIÓN	\$ 8.300	WOKING
30/09/2025	ABONO EMPLEADOR	\$ 154.000	
28/09/2025	UTILIZACIÓN	\$ 15.070	UNIMARC
25/09/2025	TRANSFERENCIA REALIZADA	\$ 1.990	
23/09/2025	UTILIZACIÓN	\$ 9.130	WOKING
08/09/2025	UTILIZACIÓN	\$ 24.310	PIZZA PIZZA
08/09/2025	ABONO EMPLEADOR	\$ 150.000	

O puedo revisar el historial filtrando por fecha en Historial de transacciones

Edenred

605082*****9241

Catalina Contreras

Resumen de cuenta

Datos personales

Historial y estado de cuenta

Consulta de saldo

Historial de transacciones

Mi tarjeta

Programa Gustino

Beneficio club

Manuales y video tutoriales

Recomienda tu Restaurant

Contáctanos

Chatea con un Ejecutivo

HISTORIAL DE TRANSACCIONES

Fecha cartola

01/2025

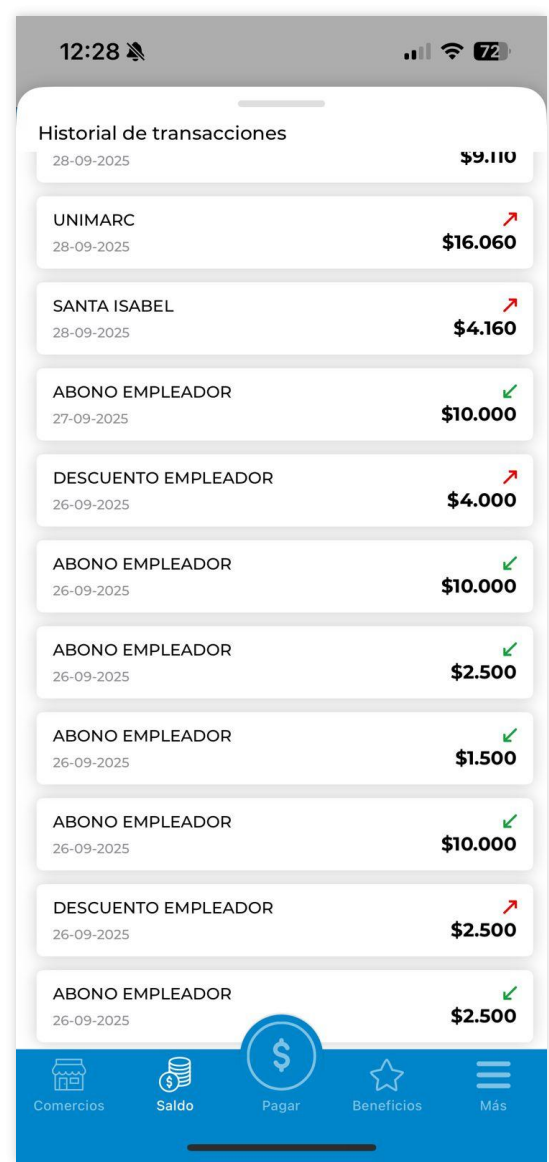
Ver

Información actualizada a 01/10/2025

Fecha cartola 01/2025

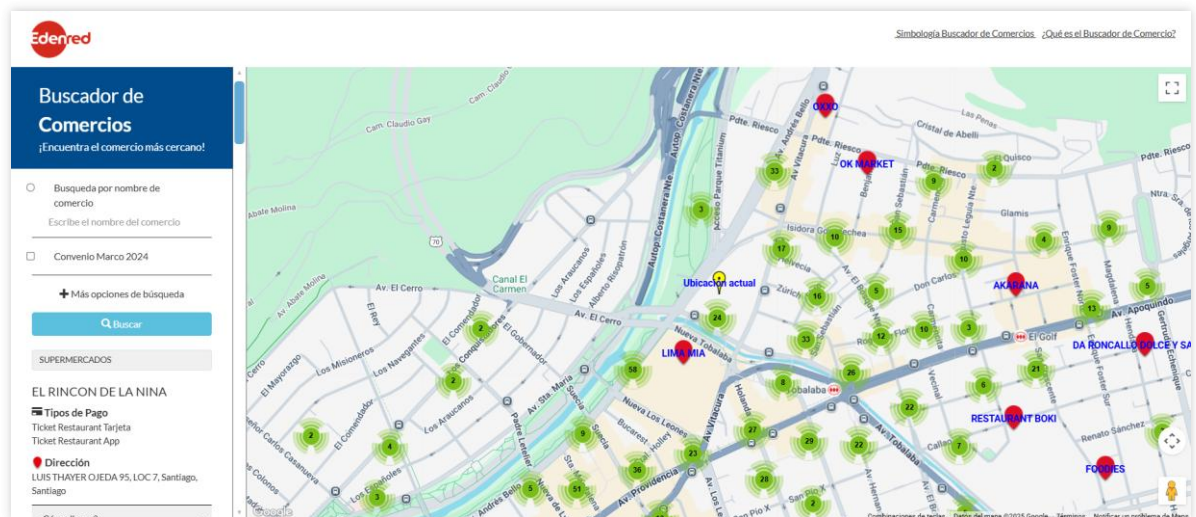
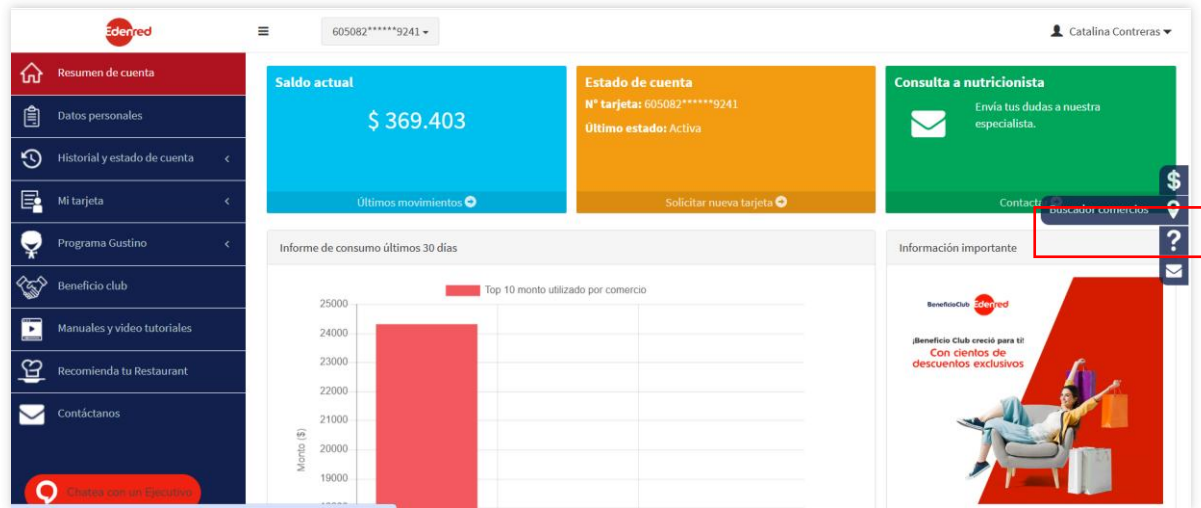
Fecha	Tipo operación	Monto	Comercio
30/01/2025	Utilización	\$ 8.300	WOKING
13/01/2025	Utilización	\$ 10.780	Sound Burger
08/01/2025	Utilización	\$ 6.900	GUACAMOLE

Y desde la app en el menú Saldo puedo revisar las últimas 15 transacciones realizadas.

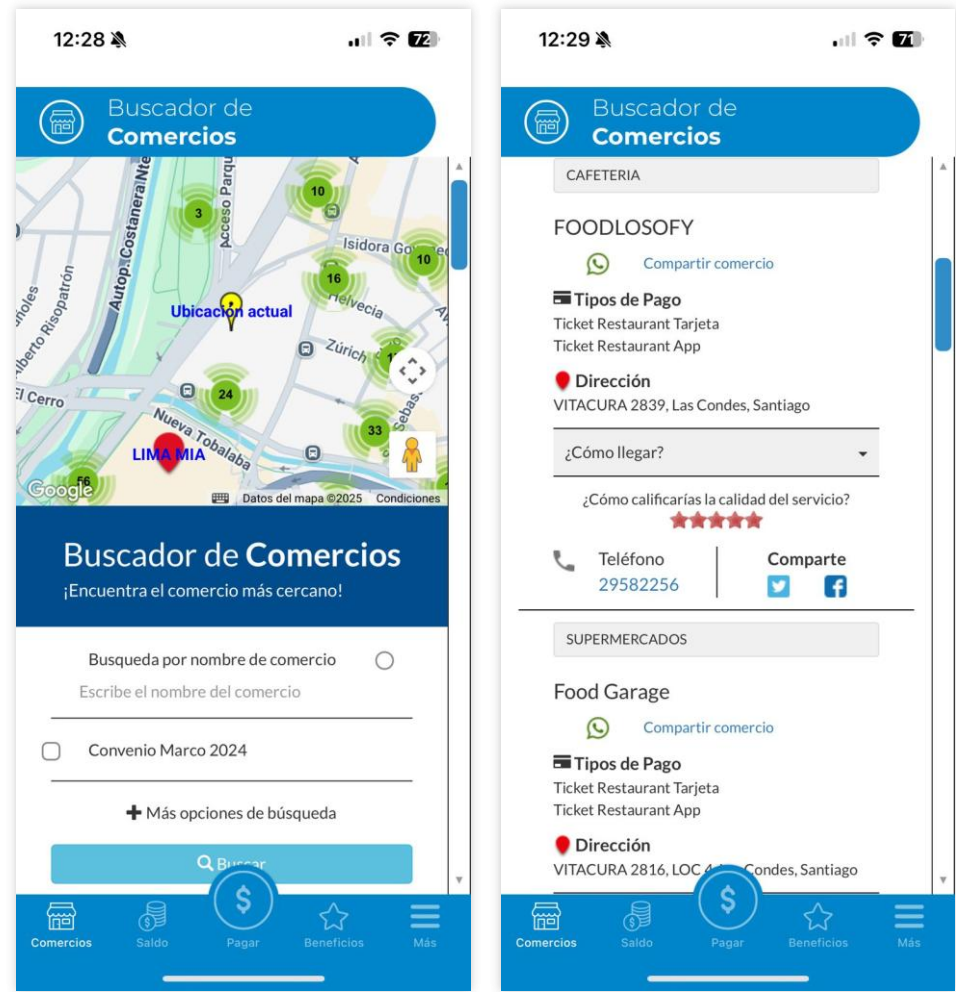


5. Acceder a un buscador de comercios asociados

El buscador de comercios dentro del sitio privado web se muestra en todas las páginas, en el menú lateral.



Y desde la app en el menú Comercios se muestran los comercios donde se puede transaccionar



4. Otras consideraciones

1. App Ticket Restaurant

Dentro de la app Ticket Restaurant también están disponibles todas las funcionalidades que se presentan en el sitio web.

Primero se debe descargar en la app store la aplicación Ticket Restaurant:



Como se indica en el punto **4. Letra a**, se detalla el funcionamiento del doble factor de autenticación. Para efectos de las pruebas, se ha dejado fijo el código "12345", tal como se muestra en las imágenes adjuntas. Aunque en la aplicación aparecerá el mensaje indicando que el código será enviado por correo electrónico, este comportamiento ha sido simulado y el código permanecerá fijo en "12345" durante las pruebas.

11:54 98

[Volver](#)

Ticket Restaurant Edenred

Introduce el código para acceder a tu cuenta

Código enviado a
pru*****@edenred.com.

12345

Validar código

No lo he recibido, reenviar código

1	2 ABC	3 DEF
4 GHI	5 JKL	6 MNO
7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
0		

11:54 98

Ticket Restaurant Edenred

Iniciar Sesión

49.999.006-5

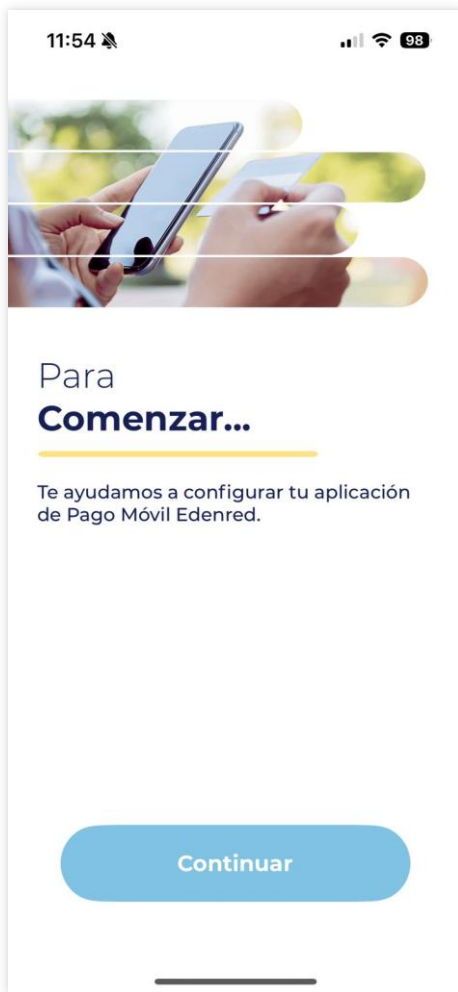
ConvenioM.26

Ingresar

[Recuperar Clave](#) | [Registrarse](#)

Tarjeta No Personalizada

V.2.11.9



2. Doble Factor de Autenticación.

La Plataforma de Autogestión de Alimentación cuenta con un sistema de doble factor de autenticación, diseñado para reforzar la seguridad en el acceso. Este mecanismo solicita la validación de identidad mediante un código de cinco dígitos, el cual tiene una vigencia de cinco minutos. El procedimiento se activa automáticamente al ingresar desde una dirección IP distinta o tras 120 días de uso continuo desde la misma IP.

Para esta licitación, **hemos deshabilitado esta autenticación adicional a las credenciales provistas para tal efecto, de manera que la evaluación técnica** cumpla con lo señalado en bases de licitación, esto es, que sean requeridos sólo un navegador y wifi para el ingreso de administradores y beneficiarios; en el caso que se quiera revisar la app Ticket Restaurant aparecerá el mensaje "Se ha enviado el código al correo pruebaconveniomarco@edenred.com, pero el código lo dejamos fijo para que sea más sencillo el ingreso, el código quedó como 12345. En condiciones normales, este código es enviado por correo electrónico al administrador de la plataforma o al beneficiario.

Para ingresar a la APP beneficiario	Descarga la app Ticket restaurant en tu App store o Google store
RUT acceso	49.999.006-5
Clave acceso	ConvenioM.26
2FA (código fijo para pruebas)	12345

A continuación, se muestra el proceso de ingreso con doble factor de autenticación para un cliente que ha contratado recientemente los servicios de Edenred Ticket Restaurant. El primer paso consiste en la recepción de un correo electrónico por parte del administrador, el cual contiene credenciales provisorias para iniciar sesión. Estas credenciales deben ser modificadas inmediatamente al momento del primer acceso, estableciendo una contraseña personal.

Acceso inicial a la plataforma

Una vez recibidas las instrucciones de acceso, el administrador debe ingresar al sitio edenred.cl, seleccionar la opción **Mi Edenred** y luego hacer clic en **Iniciar sesión** dentro del recuadro correspondiente a **Ticket Restaurant**.



¡Bienvenidos a nuestra Plataforma de Ticket Restaurant!

Hola Prueba Correo,

¡Bienvenido/a! Desde hoy podrás gestionar el beneficio de alimentación Ticket Restaurant para tu equipo en pocos pasos.

Con tu cuenta podrás:

- Cargar saldos a las tarjetas 
- Crear o reemplazar tarjetas
- Bloquear y desbloquear en segundos
- Revisar movimientos y reportes

Accede aquí: <https://www.edenred.cl/>

Usuario: 78963778

Clave Web: gG0:1Dt^

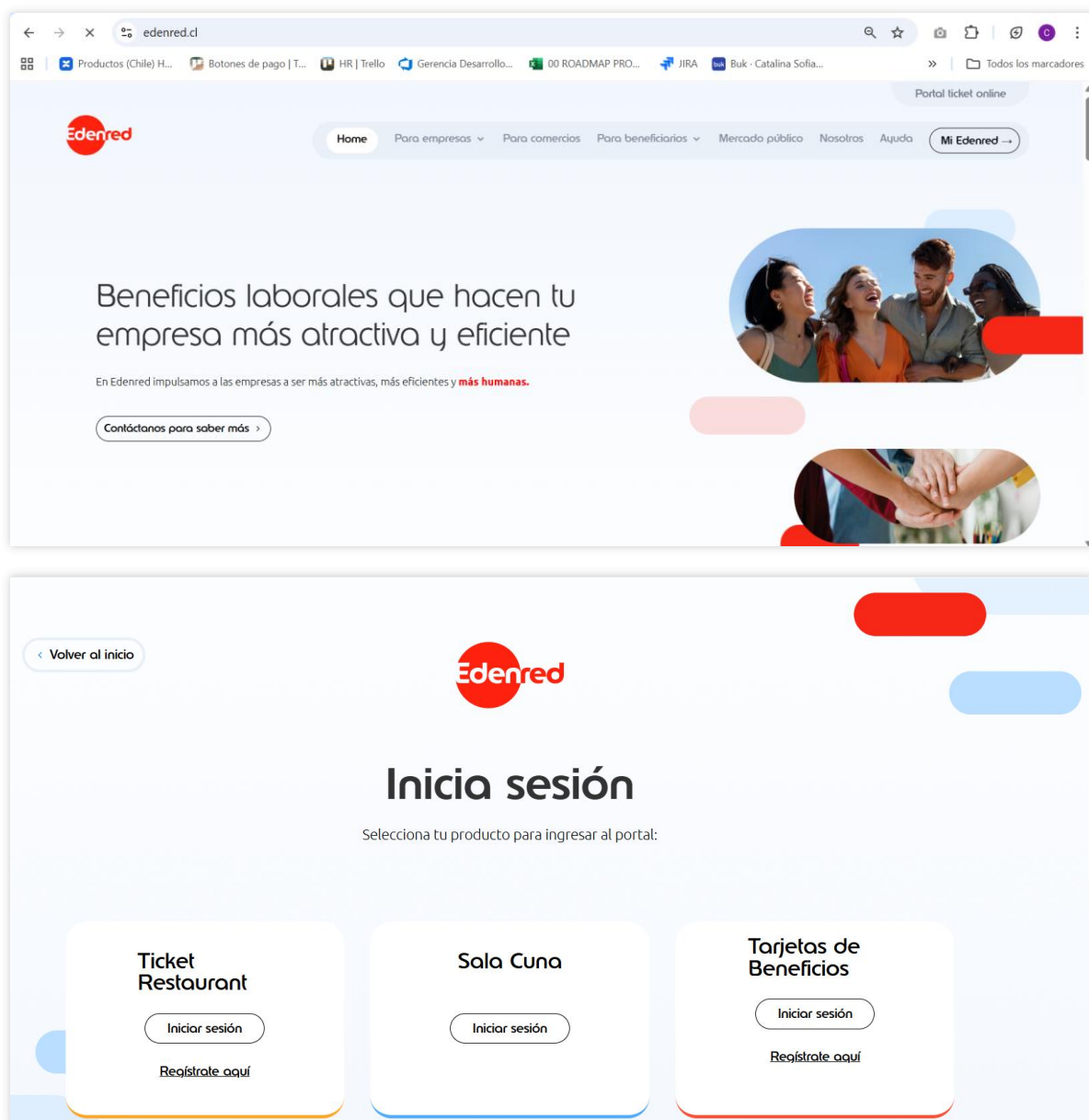
 **Tip:** Guarda este enlace en favoritos para acceder más rápido.

Si necesitas ayuda, visita el [centro de ayuda](#) o llámanos al [223539000](tel:223539000).

Edenred Chile

Síguenos también en
nuestras redes sociales:





3. Ingreso directo y autenticación

También es posible acceder directamente a la plataforma a través del enlace <https://privado.edenred.cl/inicio-sesion>, el cual se incluye en el recuadro adjuntado al inicio del documento que contiene las credenciales provisorias.

Al ingresar por primera vez, se solicitará al administrador ingresar sus credenciales: RUT y clave. Tras hacer clic en **"Iniciar sesión"**, se enviará automáticamente un correo electrónico con un código de seguridad de cinco dígitos, válido por cinco minutos, que deberá ser ingresado para completar el proceso de autenticación.



INICIO SESIÓN

¿Es usuario de tarjeta Ticket Restaurant™? [Regístrate aquí](#)

¿Olvidó su clave web? [Recuperar clave web](#)

ACCESO RÁPIDO

¿Quiénes somos?

¿Por qué elegir Edenred?

Noticias y espacio RRHH

NUESTRAS SOLUCIONES

Beneficios a trabajadores

Motivación e incentivos

Gastos corporativos

Programas sociales públicos

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Comercios: +56 2 2353 2000

Empresas: +56 2 2353 9000

Usuarios: 600 832 3000

SÍGUENOS EN






Edenred - Envío de código

Ignorar
 Bloquear

Eliminar
 Archivar

Responder
 Responder a todos
 Reenviar
 Reunión

Chat
 Compartir en Teams

Zoom

Mover
 Limpiar
 Reglas

Pasos rápidos

Leído /

Edenred - Envío de código

no-reply@cl-security.edenred.info
 Para: CONTRERAS Catalina

Responder
 Responder a todos
 Reenviar

Mié 01/10/2025 12:31

Porque queremos estar totalmente seguros de que eres tú, generamos el siguiente código de verificación:
9 7 2 1 6

Ingrésalo en tu dispositivo para confirmar que te pertenece.

Este código tiene una duración de 5 minutos y luego, por tu seguridad, expirará.

Si no has iniciado sesión, por favor ignora este correo o comunícate al 600 832 3000.

Responder
 Reenviar

#JoieDeVivre

44 / 46



Confirma tu identidad

Código enviado a cat*****@edenred.com.

9

7

2

1

6

Validar

[¿Volver a inicio de sesión? Inicie sesión](#)

[¿Solicitar nuevo código? Enviar nuevamente](#)

ACCESO RÁPIDO

¿Quiénes somos?

¿Por qué elegir Edenred?

NUESTRAS SOLUCIONES

Beneficios a trabajadores

Motivación e incentivos

Gastos corporativos

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Comercios: +56 2 2353 2000

Empresas: +56 2 2353 9000

SÍGUENOS EN



4. Cambio y recuperación de contraseña

Una vez iniciada la sesión, el administrador debe cambiar su contraseña accediendo al menú de usuario, ubicado en la parte superior derecha de la plataforma. Desde allí, se puede establecer una nueva clave personalizada para reforzar la seguridad del acceso.

Resumen de Cuenta

Cuenta y Facturación

Gestión de Tarjetas

Administración

Reportes

Recomienda tu restaurant

Gustino

RESUMEN DE CUENTAS

☐ Chile Compra

☐ Alimentacion

CHILECOMPRA CM

Chile Compras

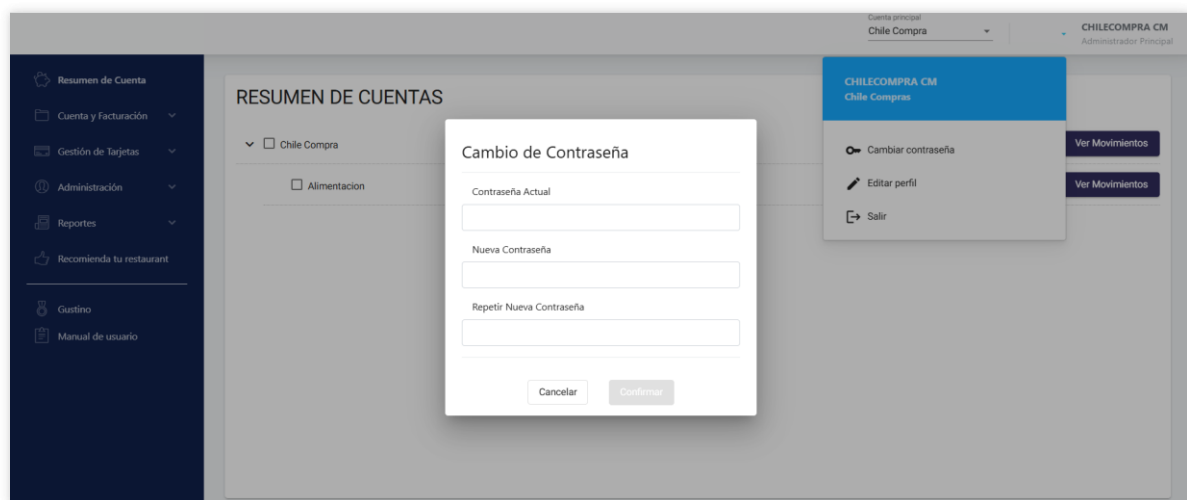
Cambiar contraseña

Editar perfil

Salir

Ver Movimientos

Ver Movimientos



En caso de olvidar la contraseña, el administrador puede restablecerla haciendo clic en la opción **“Recuperar clave web”**, disponible en la pantalla de inicio de sesión. Al seleccionar esta opción, se deben seguir los pasos indicados para generar una nueva clave de acceso.

The screenshot shows the Edenred login page titled 'INICIO SESIÓN'. It features a login form with two input fields: one for a phone number (60.808.000-7) and another for a password (represented by dots). Below the fields is a blue 'Iniciar sesión' button. Underneath the button, there are two links: '¿Es usuario de tarjeta Ticket Restaurant™? Regístrese aquí' and '¿Olvidó su clave web? Recuperar clave web'. The latter link is highlighted with a red rectangular box. The footer of the page is divided into four sections: 'ACCESO RÁPIDO' (Quick Access), 'NUESTRAS SOLUCIONES' (Our Solutions), 'INFORMACIÓN DE CONTACTO' (Contact Information), and 'SÍGUENOS EN' (Follow us on). The 'ACCESO RÁPIDO' section includes links to '¿Quiénes somos?', '¿Por qué elegir Edenred?', and 'Noticias y espacio RRHH'. The 'NUESTRAS SOLUCIONES' section lists 'Beneficios a trabajadores', 'Motivación e incentivos', 'Gastos corporativos', and 'Programas sociales públicos'. The 'INFORMACIÓN DE CONTACTO' section provides phone numbers for 'Comercios', 'Empresas', and 'Usuarios'. The 'SÍGUENOS EN' section includes Facebook and LinkedIn social media icons.